

**आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के सचिवालय में
केंद्रीय लोक सूचना अधिकारियों और अपीलीय अधिकारियों की सूची
मई, 2022 तक
(समन्वय प्रभाग)**

आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के सचिवालय में केंद्रीय लोक सूचना अधिकारियों और अपीलीय अधिकारियों की सूची (मई, 2022 तक)
(समन्वय प्रभाग)

क्र मां क	प्रभाग	डेस्क / अनुभाग	सीपीआईओ का पदनाम और पता (श्री/श्रीमती/सुश्री)	संबंधित विषय मामला	अपीलीय प्राधिकारी का पदनाम और पता (श्री/श्रीमती/सुश्री)
1.	समन्वय	समन्वय	अवर सचिव (समन्वय एवं पीजी), दीपक कुमार कमरा संख्या 201-बी, निर्माण भवन। नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061047 Deepak.kumar98@gov.in	1. आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय से संबंधित दो से अधिक प्रभागों/खंडों के बीच सामान्य समन्वय की आवश्यकता वाले मामले (योजनाओं/यूटी समन्वय और डिवीजनों के परस्पर मामले को छोड़कर) 2. वार्षिक रिपोर्ट - सूचना, मुद्रण, सुपुर्दगी, वितरण का संकलन और व्यवस्था। 3. महत्वपूर्ण घटनाओं और मंत्रिमंडल/मंत्रिमंडल समिति (समितियों) के निर्णयों के कार्यान्वयन पर मंत्रिमंडल के लिए मासिक रिपोर्ट 4. मंत्रिपरिषद को वितरित करने के लिए महत्वपूर्ण घटनाक्रम का मासिक सारांश। 5. सभी से संबंधित मंत्रालयों से प्राप्त मंत्रिमंडल नोटों के मसौदा और बिलों पर टिप्पणियों के संबंध में समन्वय कार्य। 6. मंत्रालय के नागरिक चार्टरों का संकलन। 7. प्रस्तुत करने के चैनल का संकलन। 8. अन्य मंत्रालयों/विभागों से प्राप्त राष्ट्रीय पुरस्कारों का समन्वय। 9. आतंकवाद निरोधी दिवस का आयोजन ... 10. डीओपीटी/कैबिनेट सचिवालय आदि से प्राप्त सामान्य आदेशों/निर्देशों का परिचालन।	निदेशक (समन्वय एवं पीजी) कमरा संख्या 313-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061425
		लोक शिकायत प्रकोष्ठ	अवर सचिव (समन्वय एवं पीजी), दीपक कुमार कमरा संख्या 201-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061047	आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय से संबंधित जन शिकायत मामलों की समग्र निगरानी और अनुवर्ती कार्रवाई।	निदेशक (समन्वय एवं पीजी) कमरा संख्या 313-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061425

		Deepak.kumar98@gov.in		
	संसद इकाई	अवर सचिव (पी एंड पीआई), नरेंद्र वशिष्ठ, कमरा संख्या 501-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011। दूरभाष 011-23062071 n.vashista@nic.in	आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय से संबंधित संसदीय मामले।	निदेशक (समन्वय एवं पीजी) कमरा संख्या 313-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061425
	जन सूचना प्रकोष्ठ	अवर सचिव (पी एंड पीआई) नरेंद्र वशिष्ठ, कमरा संख्या 501-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 . दूरभाष 011-23062071 n.vashista@nic.in	आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय से संबंधित आरटीआई मामलों के लिए नोडल अनुभाग।	निदेशक (समन्वय एवं पीजी) कमरा संख्या 313-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061425
	विधि प्रकोष्ठ	अवर सचिव (पी एंड पीआई) नरेंद्र वशिष्ठ, कमरा संख्या 501-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 . दूरभाष 011-23062071 n.vashista@nic.in	आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय से संबंधित न्यायिक मामलों की समग्र निगरानी ।	निदेशक (समन्वय एवं पीजी) कमरा संख्या 313-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061425

		कल्याण	अवर सचिव (पी एंड पीआई) नरेंद्र वशिष्ठ, कमरा संख्या 501-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062071 n.vashista@nic.in	सामान्य कल्याण मामले (प्रोटोकॉल और प्रशासन प्रभाग से संबंधित प्रशासन कल्याण संबंधी मामलों को छोड़कर)	निदेशक (समन्वय एवं पीजी) कमरा संख्या 313-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061425
2.	प्रशासन	प्रशासन I और IV	अवर सचिव (प्रशासन I और IV) ए के सिन्हा, कमरा संख्या 209-सी, निर्माण भवन, दूरभाष 011-23061426 ak.sinha30@nic.in	1. मंत्रालय (सचिवालय) के राजपत्रित/अराजपत्रित अधिकारियों की स्थापना एवं सेवा संबंधी मामले ।	निदेशक (प्रशासन), आनंद प्रकाश, कमरा संख्या 212-सी, निर्माण भवन, दूरभाष.011-23062195 anand.prakash62@nic.in
		प्रशासन II, III और आईटी प्रकोष्ठ	अवर सचिव (प्रशासन II, III और आईटी), राम सिंह, कमरा संख्या 207-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062295 ram.singh72@nic.in (लेखा, सामान्य अनुभाग और आईटी)	1. ई-ऑफिस, ई-विजिटर, वेबसाइट, एईबीएस, साइबर सुरक्षा, नेटवर्क के लिए एनआईसी के साथ संपर्क आदि। 2. वेतन बिल, एलटीसी, बाल शिक्षण भत्ता, चिकित्सा प्रतिपूर्ति बिल, मानदेय, बोनस, आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय में आकस्मिकता, बजट, लेखा परीक्षा, आपातकालीन बिल, ओवरटाइम बिल, टीए बिल आदि तैयार करना। 3. आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के कर्मचारियों के लिए स्थान आवंटन, आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के कर्मचारियों के लिए आई-कार्ड और पार्किंग लेबल जारी करना। चिकित्सा बिलों को पारित करना, आतिथ्य व्यवस्था, आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के कर्मचारियों के लिए विद्युत और आईटी उपकरण की खरीद, स्टेशनरी की खरीद, आवास निर्माण अग्रिम की मंजूरी आदि।	निदेशक (प्रशासन), आनंद प्रकाश, कमरा संख्या 212-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष 011-23062195 anand.prakash62@nic.in
		प्रशासन V/ आरक्षण सेल/सीआर	अवर सचिव - बी, निरंजन कुमार सिन्हा, कमरा संख्या 204-सी,	1. पुस्तकालय। 2. मंत्रालय में वरिष्ठ अधिकारियों की बैठक। 3. संबद्ध और अधीनस्थ कार्यालयों, पीएसयू और स्वायत्त निकायों के साथ	निदेशक (प्रशासन), आनंद प्रकाश, कमरा संख्या 212-सी,

		प्रकोष्ठ / पुस्तकालय	निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23063683 nk.sinha30@nic.in	सम्प्रेषण की आवश्यकता संबंधी सभी प्रकार की प्रशासनिक सूचना का संग्रह, मिलान और परिचालन । 4. पुस्तकों/पत्रिकाओं की खरीद, समाचार पत्रों के बिलों की प्रतिपूर्ति, वर्गीकरण और सूचीकरण, पुस्तकों की छंटाई, पुस्तकों और पत्रिकाओं को जारी करना और वापस करना। 5. कर्मचारी चयन आयोग को संबद्ध/अधीनस्थ कार्यालयों में रिक्तियों संबंधी सूचना देना। 6. विदेश यात्रा प्रबंधन प्रणाली। 7. मंत्रालय में आंतरिक प्रशिक्षण आयोजित करना। 8. शपथ समारोहों के संचालन, योग दिवस, सद्भावना दिवस, संविधान दिवस और राष्ट्रीय एकता दिवस के स्मरणोत्सव से संबंधित सभी मामले। 9. सरकार की आरक्षण नीति के कार्यान्वयन से संबंधित मामले।	निर्माण भवन, नई दिल्ली दूरभाष.011-23062195 anand.prakash62@nic.in
3.	बजट	बजट	अवर सचिव (बजट) रवि कुमार चौधरी, कमरा संख्या 308-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष 011-23063302 ravi.choudhary@nic.in	आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय से संबंधित बजट संबंधी मामले अर्थात् अनुदान की मांग, परिणाम बजट, संसदीय स्थायी समिति के मामले, शून्य आधारित बजट, पीएसी की निगरानी, सी एण्ड एजी पैरा और बजट से संबंधित अन्य सभी मामले।	उप सचिव, नीता तहिलियानी कमरा संख्या 306-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष.011-23062474 neetatahiliyani@nic.in
4	वित्त	आईएफडी-1	अवर सचिव (डेस्क-1) सुश्री अमिता गुप्ता, कमरा संख्या 324-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061476 amita.gupta@nic.in	निम्नलिखित से वित्तीय प्रस्तावों के लिए सहमति प्रदान करना ; 1. स्वच्छ भारत मिशन प्रभाग । 2. एलएसजी/यूसीडी 3. पीएचई प्रभाग/एसबीएम। 4. एनईआरयूडीपी/एमसी डिवीजन। 5. पूर्वोत्तर राज्यों के लिए 10% एकमुश्त योजना की प्रतिबद्ध देयता 6. 10% एकमुश्त योजना (आवास और अवसंरचना) की प्रतिबद्ध देयताएं 7. आईसी प्रभाग 8. आवासन-III (आवास निर्माण अग्रिम) 9. संपदा निदेशालय	उप, सचिव (आईएफडी), कमरा संख्या 202-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली दूरभाष संख्या 23061358

		आईएफडी-II अवर सचिव (डेस्क- II), दीपक कोछड़ कमरा संख्या 324-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061405 Deepakkochhar- upsc@gov.in	निम्नलिखित से वित्तीय प्रस्तावों के लिए सहमति प्रदान करना; 1. राजघाट समाधि समिति सहित निर्माण प्रभाग.. 2. दिल्ली डिवीजन जिसमें डीडीए, डीयूएसी और एनसीआरपीबी से संबंधित सभी मामले शामिल हैं। 3. पीएमएवाई (यू)। 4. एल एंड डीओ	निदेशक (आईएफडी), एस सी जाना, कमरा संख्या 307-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली दूरभाष संख्या 23062127 sc.jana@gov.in
		आईएफडी-III अवर सचिव (डेस्क-III), ए. ललिता राव कमरा संख्या 324-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061476 alalitha.rao@gov.in	निम्नलिखित से वित्तीय प्रस्तावों के लिए सहमति प्रदान करना; 1. स्मार्ट सिटीज मिशन 2. एनआईयूए 3. अमृत 4. एनबीसीसी से संबंधित मामलों सहित पीएस डिवीजन।	उप सचिव (आईएफडी), कमरा संख्या 202-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली दूरभाष संख्या 23061358
		आईएफडी-IV अनुभाग अधिकारी (डेस्क-IV), राखी विस्वास, कमरा संख्या 324-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061406, rakhi.biswas@gov.in	निम्नलिखित से वित्तीय प्रस्तावों के लिए सहमति प्रदान करना; 1. वित्त मंत्रालय और अन्य मंत्रालयों/विभागों द्वारा मांगी गई जानकारी सहित एफएस को मासिक डीओ {अवर सचिव (एमबी) के माध्यम से भेजा जाएगा} 2. विविध मामले 3. पीएसपी डिवीजन, मुद्रण निदेशालय 4. प्रशासन, संसद मामले 5. हिंदी कार्य/राजभाषा 6. आईएफडी में समन्वय कार्य।	निदेशक (आईएफडी), एस सी जाना, कमरा संख्या 307-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली दूरभाष संख्या 23062127 sc.jana@gov.in
		आईएफडी-V अवर सचिव (डेस्क-V), ममता बतरा कमरा संख्या 324-सी,	निम्नलिखित से वित्तीय प्रस्तावों के लिए सहमति प्रदान करना; 1. डीएवाई-एनयूएलएम। 2. आवासन प्रभाग - रेरा सहित हुडको, एचपीएल, बीएमटीपीसी,	निदेशक (आईएफडी), एस सी जाना, कमरा संख्या 307-सी,

			निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061406 mamta.batra@nic.in	सीजीईडब्ल्यूएचओ, एनसीएचएफ, एनबीओ । 3. एपीएमसीएचयूडी और यूएन-हैबिटेट में योगदान। 4. शहरी परिवहन। 5. स्वनिधि योजना।	निर्माण भवन, नई दिल्ली दूरभाष संख्या 23062127 sc.jana@gov.in
5	स्वच्छ भारत मिशन	एसबीएम- I, II और III	अवर सचिव (एसबीएम-II) शक्ति शमशेर कमरा संख्या 305-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23062565 s.shamsher@gov.in	आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के एसबीएम प्रभाग से संबंधित सभी मामले	उप सचिव (एसबीएम-II) आर एस जयाल, कमरा संख्या 205-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 23061187 rajendra.jayal@gov.in
6	जन स्वास्थ्य एवं अभियांत्रिकी	पीएचई	अवर सचिव (पीएचई) जगदीश चंद्र उपरेती कमरा संख्या 305-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23063058 rainbow.0019@gov.in	1. जल और स्वच्छता मामलों पर मंत्रालय के विभिन्न प्रभागों के साथ समन्वय। 2. नीति संबंधी सभी महत्वपूर्ण मामले। 3. सभी तारांकित संसद प्रश्न/अन्य महत्वपूर्ण संसदीय मामले। 4. सभी वीआईपी संदर्भ। 5. उप सचिव स्तर के अधिकारी की आवश्यकता वाली सभी समितियां। 6. द्विपक्षीय/बहु-पार्श्व सहयोग के सभी मामले। 7. पीएससी/सीएजी/पीएसी मामले। 8. बाह्य सहायता प्राप्त करने संबंधी प्रस्तावों का तकनीकी अनुमोदन। 9. कोई अन्य मामला जो संयुक्त सचिव (एसबीएम) द्वारा सौंपा जा सकता है।	निदेशक (पीएचई) बिनय के. झा, कमरा संख्या 342-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष 011-23062602 binay.jha@nic.in
7	सीपीएचईईओ	सीपीएचईईओ	संयुक्त सलाहकार (पीएचईई) श्री जे बी रविंदर, कमरा संख्या 659-ए, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061043	1. ठोस अपशिष्ट प्रबंधन से संबंधित सभी मामले। 2. गंगा संबंधी मामले 3. सीपीएचईईओ के अंतर्गत एसबीएम से संबंधित समन्वय। 4. एमएनआरई, नीति आयोग और जल संसाधन मंत्रालय, जीआर, आरडी (केवल गंगा मामले) से संबंधित मामले। 5. वित्त आयोग। 6. बीआईएस/आरटीआई/जन शिकायत/वीआईपी संदर्भ ..	सलाहकार (पीएचईई), डॉ एम दिनाध्यालन, कमरा नं. 655, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061926 advisor-phoe-

		jb.ravinder@nic.in	7. विषयों और राज्यों से संबंधित पीएससी/सीएजी/पीएसी मामले 8. विषयों और राज्यों से संबंधित बाहरी सहायता/केंद्रीय क्षेत्र के वित्त पोषण के सभी प्रस्तावों का तकनीकी मूल्यांकन। नोट: बिहार, झारखंड, पश्चिम बंगाल, ओडिशा, आंध्र प्रदेश, तेलंगाना, मध्य प्रदेश, दिल्ली, असम, मेघालय, छत्तीसगढ़, गोवा, महाराष्ट्र, मिजोरम, मणिपुर, त्रिपुरा से संबंधित सभी मामले।	mhua@gov.in
	सीपीएचईईओ	सहायक सलाहकार (पीएचई), सतीश कुमार सदाशिवम, कमरा संख्या 528-ए, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23063581 sathishkumar.s@nic.in	1. अपशिष्ट जल/सीवरेज से संबंधित सभी नीतिगत मामले। 2. सीपीएचईईओ के अंतर्गत अमृत से संबंधित समन्वय। 3. एफएसएसएम से संबंधित सभी मामले। 4. शौचालय और ओडीएफ से संबंधित मामले। 5. पर्यावरण, वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय, जन संसाधन विकास और स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, एमओडी से संबंधित मामले। 6. जलवायु परिवर्तन पर राष्ट्रीय कार्य योजना/स्थायी आवास पर राष्ट्रीय मिशन से संबंधित मामले। 7. डॉ. माशेलकर प्रौद्योगिकी मूल्यांकन समिति से संबंधित मामले। 8. एसडीजी/एमडीजी/इंप्रिंट से संबंधित मामले। 9. बीआईएस/आरटीआई/लोक शिकायत/वीआईपी संदर्भ। 10. विषयों और राज्यों से संबंधित पीएससी/सीएजी/पीएसी मामले 11. विषयों और राज्यों से संबंधित बाहरी सहायता/केंद्रीय क्षेत्र के वित्त पोषण के सभी प्रस्तावों का तकनीकी मूल्यांकन। नोट: जम्मू और कश्मीर, लद्दाख, पंजाब, चंडीगढ़, हरियाणा, हिमाचल प्रदेश, उत्तराखंड, उत्तर प्रदेश, राजस्थान, कर्नाटक, सिक्किम, नागालैंड, अरुणाचल प्रदेश, तमिलनाडु, पुडुचेरी, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह, लक्षद्वीप, गुजरात, दादर और नगर हवेली और दमन और दीव से संबंधित सभी मामले।	सलाहकार (पीएचईई), डॉ एम दिनाध्यालन, कमरा नं. 655, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061926 सलाहकार-फी- mhua@gov.in

8	स्मार्ट सिटी-1	अवर सचिव-1 (एससी-आई)	अवर सचिव -1 (एससी-आई) परवीन कुमारी	1. एससीएम प्रभाग के सभी कोर्ट केस। 2. एससीएम प्रभाग के सभी वीआईपी संदर्भ। 3. संसदीय मामले।	जितेंद्र कुमार महन उप सचिव (एससी-IV) कमरा संख्या 304-बी,
---	----------------	-------------------------	---------------------------------------	---	--

		कमरा संख्या 332-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062376 parveen.kumari@nic.in	4. पीएमओ/कैबिनेट सचिवालय संदर्भ। 5. एससीएम के लिए जन शिकायत	निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062876 jk.meha@nic.in
			6. स्मार्ट सिटी प्रभाग के आंतरिक प्रशासन से संबंधित सभी मामले। 7. स्मार्ट सिटीज मिशन के लिए वाहन किराए पर लेने के बिलों की प्रतिपूर्ति। 8. आवधिक रिपोर्ट/विवरणियां। 9. टीए/डीए बिल और ट्रेवल एजेंसियों को भुगतान। 10. एससीएम की बैठकों से संबंधित कैटीन बिल । 11. एससीएम के विविध बिल । 12. गैर-वित्तीय सहायता, लोगो समर्थन और विभिन्न एजेंसियों से प्राप्त निमंत्रण से संबंधित मामले। 13. एससीएम के लिए ई-समीक्षा पोर्टल। 14. एससीएम के लिए प्रगति पोर्टल।	सुप्रियो मुखर्जी, उप सचिव (एससी- V), कमरा संख्या 527-ए, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष संख्या 011-23061071 s.mukherjee28@nic.in
स्मार्ट सिटी-II	अवर सचिव-II (एससी- I)	अवर सचिव-II (एससी- I) सबक लाल प्रसाद, कमरा संख्या 308-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062908 sabaklal.prasad@nic.in	1. स्मार्ट सिटी से संबंधित सभी नीतिगत मामले। 2. दिशा-निर्देशों और टूलकिट सहित मिशन विवरण से संबंधित सभी मामले। 3. राज्यों/शहरों/बजट संबंधी मामलों/अनुपूरक बजट/अनुदानों की मांगों/परिणाम-आउटपुट बजट के लिए निधियां जारी करना। 4. विदेशी देशों के साथ गठजोड़/समन्वय। 5. अंतरराष्ट्रीय एजेंसियों/संगठन/हैंड होल्डिंग एजेंसियों और परामर्श फर्मों अर्थात् विश्व बैंक, एडीबी, यूएन-हैबिटेट, ईयू, ब्रिक्स आदि के साथ संबद्ध /समन्वय करना। । 6. वर्कशॉप/सेमिनार/एक्सपोज़। 7. विदेशी प्रशिक्षण/प्रतिनियुक्ति। 8. योजना प्रस्ताव/आरएफडी। 9. अवर सचिव-II के लिए आरटीआई और आरटीआई अपील। 10. सचिव/मंत्री, आवासन और शहरी कार्य (प्रभारी) और मंत्रालयों को	लाल चंदममा निदेशक (एससी-I) कमरा संख्या 104-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011। दूरभाष.011-23061231 lal.chhandama@gov.in

				संक्षिप्त/इनपुट प्रदान करना 11. सभी स्मार्ट सिटी के साथ समन्वय। 12. जलवायु स्मार्ट शहर। 13. मानकीकरण। 14. जीआईएस-एमआईएस पोर्टल। 15. स्मार्ट सिटी पुरस्कार प्रतियोगिता।	
		डीओ (एससी-II)	डीओ (एससी-II) पी के प्रधान कमरा संख्या 313-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष.011-23062372 9810930241 pradeep.pradhan@nic.in	1. राष्ट्रीय शहरी नीति। 2. स्मार्ट सिटी फैलोशिप और इंटरनशिप।	रवि प्रकाश, निदेशक (यूटी-I और एससी-II) कमरा संख्या 119-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011। दूरभाष.011-23061242 ravi.prakash@gov.in
	स्मार्ट सिटी-III	अवर सचिव (एससी-III)	अवर सचिव (एससी-III) पूजा शर्मा, कमरा संख्या 312-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23062563 sharma.pooja@nic.in	1. एससीएम पर बैठक/वेबिनार। 2. एससीएम पर क्षेत्रीय कार्यशाला। 3. एमएमयू की स्थापना और डेलाइट बिल (एमएमयू) के लिए भुगतान। 4. शहरी नवाचार। 5. आइडिया एक्सचेंज नेटवर्क। 6. नागरिक केंद्रित स्मार्ट शासन। 7. सिटी लैब्स। 8. प्रदर्शन मूल्यांकन प्रणाली।	राहुल कपूर, निदेशक (एससी-III), क्रमांक 340-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष संख्या 011-23062194 rahul.kapoor@gov.in
9	अमृत	अमृत-I	डीडी (अमृत-I) रीमा जैन, कमरा संख्या 5, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. गेट संख्या 7 दूरभाष.011-23062273	1. जीवंतता सूचकांक। 2. अमृत मिशन के तहत परियोजनाओं की जियो-टैगिंग। 3. अमृत के पीएमयू/टीएसयू के साथ समन्वय। 4. सिटी-पेज और अमृत पोर्टल के अपडेशन के लिए 5-6 राज्यों के साथ समन्वय। 5. आउटपुट, परिणाम संकेतक, ईज़ ऑफ लिविंग आदि जैसे मामलों में नीति आयोग के साथ समन्वय।	निदेशक (अमृत-II), विनय प्रताप सिंह, कमरा संख्या 309-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061868, vinaypratap.singh@gov.in

		reema.jain@gov.in	6. मिशन निदेशक द्वारा सौंपा गया कोई अन्य कार्य।	
	अमृत- II	डीडी (सीआईटीआईआईएस) नेहा सिंह, कमरा संख्या 5, गेट संख्या 7 के पास, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23062273 neha.singh91@gov.in	केवल 15वें वित्त आयोग और स्मार्ट सिटीज मिशन के इनोवेट इंटीग्रेट और सस्टेन कार्यक्रम के लिए सिटी इनवेस्टमेंट (सीआईटीआईआईएस) से संबंधित समन्वय कार्य	लाल छंदम्मा, निदेशक (एससी-1) कमरा संख्या 104-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष 011-23061231 lal.chhandama@gov.in
	अमृत-I	अवर सचिव (अमृत-I) राजेश कुमार कमरा संख्या 318-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061407 kumar.r34@nic@in	1. एसएएपी I, II और III (सभी राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों) के अनुमोदन/परिवर्तन और निधि जारी करने से संबंधित सभी मामले। 2. शीर्ष समिति की बैठकों और अन्य बैठकों/सम्मेलनों के आयोजन और अनुवर्ती कार्रवाई से संबंधित प्रशासनिक मामले। 3. नीतिगत मामलों/मिशन दिशानिर्देशों पर स्पष्टीकरण पर राज्यों से अनुरोध। 4. मिशन वेबसाइट का अद्यतनीकरण। 5. टीसीपीओ से संबंधित प्रशासनिक मामले।	,
	अमृत- II ए	अवर सचिव (अमृत- II ए), श्री अनूप बर्मन, कमरा संख्या 102-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062075, anup.barman@nic.in	1. स्थानीय क्षेत्र योजना एवं नगर नियोजन योजना से संबंधित मामले। 2. उप योजना से संबंधित मामले। अमृत शहरों के लिए जीआईएस आधारित मास्टर प्लान तैयार करना। 3. कंस्ट्रक्शन परमिट में ईज ऑफ डूइंग बिजनेस से संबंधित मामले। 4. जिम्मेदारी के क्षेत्र से संबंधित सामान्य प्रशासनिक मामले और विविध मामले और आरटीआई। 5. ऑनलाइन भवन अनुमति प्रणाली से संबंधित मामले।	निदेशक (अमृत- II), विनय प्रताप सिंह, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061868, vinaypratap.singh@gov.in

		अमृत- II बी	अवर सचिव (अमृत- II बी), एच सी प्रसाद, कमरा संख्या 105-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23063488, harish.chandra72@gov.in	1. अमृत के तहत पीएमयू, डीईओ, एमटीएस, सलाहकार और विविध बिलों के भुगतान से संबंधित सभी मामले। 2. राज्य/संघ राज्य क्षेत्रों को ए एण्ड ओ ई निधियों का आवंटन और जारी करना। 3. 14^{वें} और 15^{वें} वित्त आयोग के तहत बजट, पीएफएमएस, कोर्ट केस, विजिलेंस ऑडिट और अनुदान से संबंधित सभी मामले। 4. आवासन और शहरी कार्य के पूर्ववर्ती मिशनों के तहत स्वीकृत परियोजनाओं की वास्तविक और वित्तीय प्रगति की निगरानी। 5. अमृत सुधारों, परिवर्तनकारी सुधारों, उसके कार्यान्वयन और राज्यों को प्रोत्साहन अनुदान से संबंधित मामले। 6. नगरनिगम के बॉन्ड 7. प्रगति, ई-समीक्षा, अनुसंधान, विकास और अध्ययन परियोजनाएं।	निदेशक (अमृत- II), विनय प्रताप सिंह, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061868, vinaypratap.singh@gov.in
10	विरासत शहर	विरासत शहर	अवर सचिव (एचसी), मीनू बजाज कमरा संख्या 217-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष 011-23062040 menu.bajaj11@nic.in	हृदय योजना का कार्यान्वयन	उप सचिव (एचसी), नीता तहिलियानी कमरा संख्या 306-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. 011-23062474 neeta.tahiliani@nic.in
11	शहरी परिवहन और मास रैपिड ट्रांजिट सिस्टम	यूटी-1	अवर सचिव (यूटी-1) ललित कुमार, कमरा संख्या 407-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062264 kumar.lalit@nic.in	1. जेएनएनयूआरएम (बीआरटीएस और बस फंडिंग योजना सहित) के तहत सभी लंबित कार्य 2. शहरी परिवहन पर पीपीपी प्रस्ताव (मेट्रो रेल परियोजनाओं को छोड़कर)। 3. शहरी बस निर्दिष्टीकरण। 4. डब्ल्यूबी और यूएनडीपी-जीईएफ सहायता प्रदत्त एसयूटीपी और ईएससीबीएस 5. संयुक्त कार्य समूह और अन्य देशों के साथ समझौता ज्ञापन। 6. जर्मनी के साथ ग्रीन अर्बन मोबिलिटी पार्टनरशिप.. 7. राष्ट्रीय सार्वजनिक परिवहन हेलपलाइन, इंटेलिजेंट ट्रांसपोर्ट सिस्टम (आईटीएस) जैसे तकनीकी इनपुट से संबंधित विशेष पहल। 8. एनएमटी और पैदल पथगामी संबंधित मामले।	रवि प्रकाश, निदेशक (यूटी-1 और एससी-II) कमरा संख्या 219-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011। दूरभाष .011-23061916 ravi.prakash1@gov.in

			9. टीओडी। 10. सभी गैर-मेट्रो संघ राज्य क्षेत्र परियोजनाओं के लिए समग्र समन्वय। 11. इलेक्ट्रिक मोबिलिटी। 12. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है। 13. सिटी बस सेवा योजना का विस्तार।	
	यूटी-II	अवर सचिव (यूटी- II) उपेन्द्रनाथ पाण्डेय, कमरा संख्या 311-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. 011-23062479 upendranath.pandey@nic.in	1. चंडीगढ़, इंदौर, भोपाल की मेट्रो रेल परियोजनाओं से संबंधित सभी कार्य । 2. अर्बन मास ट्रांजिट कंपनी (यूएमटीसी) 3. शहरी विकास संबंधी स्थायी समिति से संबंधित सभी मामले 4. वैकल्पिक ऊर्जा, ऊर्जा संरक्षण, ऊर्जा पुरस्कार से संबंधित मामले। 5. एसडीजी, एनडीसी, पर्यावरण मुद्दे। 6. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है। 7. भारत में शहरी परिवहन परियोजनाओं के लिए स्वच्छ विकास तंत्र (सीडीएम) से संबंधित कार्य-सलाहकारों का चयन और अन्य सभी मामले।	उप सचिव (एमआरटीएस-I), योगेश अंतिल, कमरा संख्या 310-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062782 yogesh.antil@gov.in
	एमआरटीएस-III	अवर सचिव (एमआरटीएस-III), प्रताप चंद्र पुरकैत कमरा संख्या 301-बी निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. 011-23062144 pc.purkait@nic.in	1. चेन्नई, कोलकाता ईस्ट वेस्ट कॉरिडोर, सूरत और अहमदाबाद की मेट्रो रेल परियोजनाओं से संबंधित सभी मामले । 2. शहरी परिवहन के लिए वेबसाइट प्रबंधन (जबकि एमआरटीएस -III डेस्क वेबसाइट प्रबंधन के लिए समन्वय करेगा, वेबसाइट के लिए सामग्री को केवल संबंधित डेस्क द्वारा समय-समय पर उपलब्ध कराया जाना चाहिए और अद्यतन किया जाना चाहिए)। 3. प्रबंधन सूचना प्रणाली। 4. पूरे भारत में नेशन कॉमन मोबिलिटी कार्ड। 5. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है।	निदेशक (यूटी-I), रवि प्रकाश, कमरा संख्या 119-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष .011-23061916 ravi.prakash@gov.in
	एमआरटीएस-IV	अवर सचिव (एमआरटीएस-IV), जे. शंकर कमरा संख्या 311-बी, निर्माण भवन,	1. जम्मू, श्रीनगर और गोरखपुर मेट्रो रेल परियोजनाओं से संबंधित सभी मामले । 2. यूटी प्रभाग के प्रशासन संबंधी समस्त कार्य। 3. एलआईएमबीएस के अद्यतनीकरण, न्यायिक मामलों की स्थिति आदि से संबंधित मामलों के लिए विधि प्रकोष्ठ के साथ समन्वय।	निदेशक (यूटी-I), रवि प्रकाश, कमरा संख्या 119-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011

		नई दिल्ली-110011. 011-23062964 sankar.janak@gov.in	4. यूटी वेबसाइट का समग्र प्रबंधन (इसकी निगरानी सीधे निदेशक, यूटी -II द्वारा की जानी चाहिए। वेबसाइट के विशिष्ट अनुभाग संबंधित डेस्क द्वारा निपटाए जाएंगे)। 5. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है।	दूरभाष 011-23061916 ravi.prakash@gov.in
	एमआरटीएस-VI	अवर सचिव (एमआरटीएस-VI), जी विजय कुमार, कमरा नं .318-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष नं.011- 2063817 g.vijaykumar@nic.in	1. रेल परियोजनाओं के अंतर्गत कोच्चि, तिरुवनंतपुरम, कोजीकोड, लखनऊ, कानपुर, वाराणसी, आगरा, मेरठ , देहरादून, नोएडा से संबंधित सभी मामले । 2. शहरी परिवहन संस्थान (आईयूटी)। 3. वार्षिक शहरी गतिशीलता भारत (यूएमआई) सम्मेलन और प्रदर्शनी। 4. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है।	निदेशक (यूटी-I), रवि प्रकाश, कमरा संख्या 119-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष .011-23061916 ravi.prakash@gov.in
	यूटी-V	अवर सचिव (यूटी-V) जसबीर सिंह, कमरा संख्या 311-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23062285 jasbir.singh18@nic.in	1. जयपुर, विजयवाड़ा, विजाग, पटना और रांची मेट्रो रेल परियोजनाओं से संबंधित सभी मामले । 2. यूटी प्रभाग के लेखापरीक्षा और बजट संबंधी मामले। 3. मासिक और वार्षिक रिपोर्ट.. 4. सभी राज्य सरकारों की जेआईसीए/एडीबी/एएफडी/केएफडब्ल्यू आदि जैसी बाह्य सहायता से शुरू की गई परियोजनाएं जैसे हैदराबाद, चेन्नई, मुंबई आदि का बाहरी रिंग रोड। 5. एडीबी, विश्व बैंक, जेआईसीए, एएफडी, डीएफआईडी के साथ गैर मेट्रो रेल टीए। 6. यूटी डिवीजन के आउटपुट और परिणाम बजट में राजभाषा 7. तीन साल, सात साल और पंद्रह साल की कार्यनीति। 8. पूर्ववर्ती वार्षिक एवं पंचवर्षीय योजना से संबंधित मामले। 9. वरिष्ठ अधिकारियों की बैठक 10. लोक शिकायतों (यूटी-संबंधित), प्रगति, ई-समीक्षा, पीएमजी और वीएलएमएस का समग्र समन्वय। 11. "मेक इन इंडिया" संबंधी समन्वयन ।	उप सचिव (एमआरटीएस -I), योगेश अंतिल, कमरा संख्या 310-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062782 yogesh.antil@gov.in

				12. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है।	
		यूटी-IV	अनुभाग अधिकारी (यूटी-IV) अब्बीरामी जी., कमरा नं. 322-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। डेस्क 011-23061336 abbirami.g@gov.in	1. यूटी क्षमता निर्माण योजना और यूटी आयोजना योजना.. 2. राष्ट्रीय शहरी परिवहन नीति (एनयूटीपी) 2006 और समीक्षा। 3. यातायात और परिवहन अध्ययन और व्यापक गतिशीलता योजनाएं। 4. शहरी परिवहन में उत्कृष्टता केंद्र (सीओई)। 5. सर्विसिंग राष्ट्रीय परिवहन विकास नीति समिति। 6. यूटी अनुसंधान सलाहकार समिति। 7. शहरी परिवहन में सेवा स्तर बेंचमार्क (एसएलबी)। 8. यूनिफाइड ट्रेफिक एंड ट्रांसपोर्टेशन इंफ्रास्ट्रक्चर (प्लानिंग एंड इंजीनियरिंग) केंद्र (यूटीआईपीईसी) और एनसीआर और जीएनसीटीडी के अन्य गैर-मेट्रो शहरी परिवहन मामलों से संबंधित मामले। 9. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है।	रवि प्रकाश, निदेशक (यूटी-1) कमरा संख्या 119-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011। दूरभाष.011-23061242 ravi.prakash@gov.in
		एमआरटीएस-I	अवर सचिव (एमआरटीएस -I) सुनील कुमार कमरा नं. 322-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23062594 Sunilkumar.1970@gov.in	1. दिल्ली और एनसीआर में (रैपिड मेट्रो रेल गुडगांव लिमिटेड और हरियाणा सहित) मेट्रो रेल (सभी चरणों) से संबंधित सभी मामले । 2. दिल्ली और एनसीआर के संबंध में संक्षेप आदि के लिए समन्वय कार्य। 3. एनसीआर, एनसीआरटीसी और एनसीआरपीबी के लिए आरआरटीएस से संबंधित मामले । 4. लोक शिकायत (एमआरटीएस संबंधित)। 5. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है।	उप सचिव (एमआरटीएस-I), योगेश अंतिल, कमरा संख्या 310-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062782 yogesh.antil@gov.in
		एमआरटीएस- II	अवर सचिव (एमआरटीएस- II) केके आचार्य कमरा नं. 322-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061294 kalyankumar.acharya@gov.in	1. महाराष्ट्र (एमएमआरडीए द्वारा कार्यान्वित की जा रही परियोजनाओं सहित) और तेलंगाना में मेट्रो रेल परियोजनाओं से संबंधित सभी मामले , चाहे सरकारी वित्तपोषण मॉडल या पीपीपी पर हों । 2. पीपीपी पर शुरू की गई सभी मेट्रो रेल परियोजनाओं के लिए रियायत समझौते। 3. मेट्रो रेल के लिए कानून संबंधी सभी मामले। 4. संरेखण और अन्य मामलों से संबंधित राजपत्र अधिसूचना। 5. व्यापार नियमों का आवंटन।	उप सचिव (एमआरटीएस -I), योगेश अंतिल, कमरा संख्या 310-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062782 yogesh.antil@gov.in

			@nic.in	6. सीएमआरएस के मेट्रो रेल सुरक्षा नामांकन आयोग। 7. सुरक्षा प्रमाणन और दुर्घटना संबंधी मुद्दे। 8. पीपीपी पर पूर्ण निजी पहल के रूप में या पूर्ण राज्य सरकार के वित्त पोषण के साथ शुरू की गई मेट्रो परियोजनाओं के लिए निगरानी समिति से संबंधित मामला। 9. पीपीपी पर मेट्रो परियोजनाओं के लिए अधिकार प्राप्त संस्थान, अधिकार प्राप्त समिति और पीपीपीएसी से संबंधित सभी मुद्दे। 10. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है।	
	एमआरटीएस-समन्वय	अवर सचिव (एमआरटीएस-समन्वय) रचना कुमार, कमरा संख्या 311-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष.011-23062964 rachna.kumar@nic.in	1. कर्नाटक और असम में मेट्रो परियोजनाओं से संबंधित सभी मामले । 2. भारत में सभी मेट्रो रेल प्रणाली के लिए सभी नीति और तकनीकी संबंधी सामान्य मामले जिसमें कार्य की निम्नलिखित मदें शामिल हैं : - क. राष्ट्रीय मेट्रो रेल नीति, ख. मेट्रो रेल, गाइडेड अर्बन ट्रैसिट सिस्टम जैसे मोनोरेल, ट्रामवे, मेट्रो कैब, आरपीटी, आदि जैसी सभी तकनीकों का मानकीकरण और स्वदेशीकरण। ग. सुरक्षा संबंधी मुद्दे (केवल समन्वय के मुद्दे, अलग-अलग मेट्रो से संबंधित मुद्दों को संबंधित डेस्क द्वारा निपटाया जाएगा)। 3. मेट्रो प्रशासन के साथ परामर्श बैठक। 4. गाइडेड अर्बन ट्रांजिट सिस्टम जैसे मोनोरेल, ट्रामवे, मेट्रो कैब, पीआरटी आदि के लिए नई तकनीकें। 5. भारत में मेट्रो रेल सिस्टम के लिए राष्ट्रीय शहरी रेल ट्रांजिट प्राधिकरण और नियामक। 6. मेट्रो रेलवे सलाहकार बोर्ड। 7. मेट्रो के लिए अनुसंधान एवं विकास केंद्र। 8. यूटी विंग के लिए सीसीआई आदि सहित सभी मेट्रो रेल परियोजनाओं के लिए समग्र समन्वय। 9. मेट्रो रेल टीए। 10. कंपनियों से संबंधित मामलों में समन्वय कार्य। 11. कोई अन्य कार्य जो समय-समय पर सौंपा जा सकता है।	उप सचिव (एमआरटीएस -I), योगेश अंतिल, कमरा संख्या 310-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062782 yogesh.antil@gov.in	

12	दिल्ली डिवीजन	दिल्ली डिवीजन-I	अवर सचिव (डीडी-I) उपेंद्र कुमार तिवारी कमरा संख्या 312- सी विंग, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061681 uk.tiwari@nic.in	1. दिल्ली का मास्टर प्लान (एमपीडी) और दिल्ली की क्षेत्रीय विकास योजनाएं (जेडडीपी)। 2. डीडीए द्वारा प्रस्तुत भूमि उपयोग प्रस्तावों में परिवर्तन। 3. लुटियंस बंगला क्षेत्र (एलबीजेड): एलबीजेड दिशानिर्देशों के संबंध में, एलबीजेड सीमा और एलबीजेड में विकास नियंत्रण मानदंड। 4. एकीकृत भवन उपनियम। 5. लैंड प्लानिंग से संबंधित नीति और मामले । 6. अतिरिक्त एफएआर शुल्क, उपयोग रूपांतरण शुल्क और भूखंडों के समामेलन से संबंधित शुल्क आदि से संबंधित मामले । 7. विरासत संरक्षण समिति (एचसीसी) से संबंधित सभी मामले 8. राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (विशेष प्रावधान) दूसरा अधिनियम, 2011 और संबंधित अधिनियम। 9. मानक योजना, बाजारों की पुनर्विकास नीतियों, बाजार संघों से प्राप्त अभ्यावेदन आदि से संबंधित सभी मामले। 10. डेस्क को सौंपे गए मदों आरटीआई, लोक शिकायत (उत्तरों को अपलोड करने सहित), न्यायालय और संसद से संबंधित सभी कार्य 11. उपरोक्त विषयों पर सभी शिकायतें/प्रतिनिधित्व।	निदेशक (डीडी) पीसी धस्माना, कमरा संख्या 239-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष: 011-23063661 dsdd-mud@gov.in
		दिल्ली डिवीजन -II	अवर सचिव (डीडी- II), वी के कुशवाहा, कमरा संख्या 311-सी निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23063401 virender.kushwaha@gov.in	1. अनर्जित वृद्धि (यूईआई) से संबंधित मामले 2. संशोधन सहित दिल्ली विकास अधिनियम, 1957 जिसमें विशेष रूप से अन्य डेस्कॉ को सौंपे गए संशोधनों को छोड़कर 3. पूर्व निर्धारित दरों (पीडीआर) और ग्राउंड रेंट से संबंधित मामले। 4. डीडीए की स्थापना का मामला 5. डीडीए के नजुल खाते से संबंधित मामले। 6. संशोधन सहित दिल्ली शहरी कला आयोग अधिनियम, 1973 । 7. बजट और प्रशासन मामलों सहित दिल्ली शहरी कला आयोग (डीयूएसी) से संबंधित सभी मामले। 8. डेस्क को सौंपे गए मदों समस्त आरटीआई, लोक शिकायत, न्यायालय और	निदेशक (डीडी), पी सी धस्माना, कमरा संख्या 239-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष: 011-23063661 dsdd-mud@gov.in

			संसद (संसद में डीडीए और डीयूएसी की वार्षिक रिपोर्ट और लेखा परीक्षित वार्षिक खातों सहित) से संबंधित सभी मामले 9. उपरोक्त विषय पर सभी शिकायतें / अभ्यावेदन।	
	दिल्ली डिवीजन- III	अवर सचिव (डीडी-III) एम के गुप्ता कमरा संख्या 320- सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061235 kumar.m13@nic.in	1. दिल्ली में सामान्य आवास नीति। 2. डीडीए का सार्वजनिक आवास कार्यक्रम और उसका कार्यान्वयन अर्थात् सहकारी गृह निर्माण समितियों और सहकारी समूह आवास समितियों से संबंधित सभी मामले और डीडीए द्वारा समय-समय पर शुरू की गई विभिन्न योजनाओं के तहत कुलसचिवों को आवास इकाइयों के आवंटन । 3. डीडीए द्वारा निर्माण गतिविधियों और शहरी बुनियादी ढांचे का विकास। 4. डीडीए कॉलोनियों को एमसीडी को हस्तांतरित करने के संबंध में नीति। 5. डीडीए द्वारा आवंटित फ्लैटों/आवासीय भूखंडों के संबंध में नीति और मामले । 6. डीडीए फ्लैटों में परिवर्धन/परिवर्तन के संबंध में नीति। 7. रोहिणी आवासीय योजना, 1981 8. लीजहोल्ड से फ्रीहोल्ड (घर, फ्लैट और आवासीय भूखंड, वाणिज्यिक और औद्योगिक इकाइयां/भूमि, संस्थागत इकाइयां/भूमि) में परिवर्तन से संबंधित मामला। 9. डीडीए द्वारा हरित क्षेत्रों/जल निकायों का विकास। 10. यमुना नदी/नदी के मुहाने के विकास से संबंधित मामले । 11. दिल्ली जल बोर्ड (डीजेबी) से संबंधित मामले । 12. डेस्क को सौंपे गए मदों से संबंधित सभी आरटीआई, लोक शिकायत (उत्तरों को अपलोड करने सहित), न्यायालय और संसदीय मामले।	निदेशक (डीडी), राहुल कश्यप, क्रमांक 211-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062387 rahul.kashyap71@nic.in

		13. उपरोक्त विषयों पर सभी शिकायतें / अभ्यावेदन।	
दिल्ली डिवीजन- IV	अवर सचिव (डीडी-IV) सुनील कुमार भारद्वाज कमरा संख्या 320-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062987 bhardwaj.skumar@gov.in n	1. जीएनसीटीडी, एनडीएमसी और एमसीडी से संबंधित मामले जिन्हें दिल्ली डिवीजन में निपटाया जाना है, भले ही ऐसे मामले सीधे तौर पर एमओयूडी से संबंधित न हों। 2. गृह मंत्रालय में दिल्ली डेस्क/अनुभाग के साथ समन्वय। 3. स्लम और जेजे विभागों से संबंधित मामले (प्रशासनिक मामलों के अलावा) 4. दिल्ली में सार्वजनिक भूमि पर उनके विध्वंस/हटाने सहित अनधिकृत निर्माण और अतिक्रमण से संबंधित मामले। 5. कर-संपत्ति कर आदि का बंटवारा। 6. दिल्ली में स्वच्छ भारत मिशन (एसबीएम) से संबंधित मामला। 7. विंग रजिस्ट्री के प्रभार सहित बजट/स्थापना (जिसे डीडी-2 और डीडी-6 डेस्क द्वारा निपटाया जाना है) से संबंधित मामलों को छोड़कर दिल्ली मंडल से संबंधित समन्वय कार्य। 8. समन्वय अनुभाग को विभिन्न आवधिक रिटर्न/रिपोर्टों का संकलन और प्रस्तुत करना। 9. विविध मामले जिन्हें विशेष रूप से किसी अन्य डेस्क को आवंटित नहीं किया गया है। 10. डेस्क को सौंपे गए मदों से संबंधित सभी आरटीआई, पीजी, वीआईपी संदर्भ, न्यायालय और संसदीय मामले। विंग रजिस्ट्री 1. दिल्ली प्रभाग के डाक की प्राप्ति और जारी करने से संबंधित सभी मामले। 2. दिल्ली प्रभाग की रिपोर्ट और रिटर्न 3. पीएमओ, मंत्रियों, सांसदों, वीआईपी आदि से संचार के संबंध में आवधिक रिपोर्ट और रिटर्न। 4. दिल्ली प्रभाग से संबंधित मदों पर आंकड़ों का संकलन 5. कोड, मैनुअल और अन्य प्रासंगिक संदर्भ सामग्री बनाए रखना। 6. दिल्ली प्रभाग के संसद के आश्वासनों की पूर्ति की प्रगति पर नजर रखना ।	निदेशक (डीडी) पी सी धस्माना, क्रमांक 239-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष: 011-23063661 dsdd-mud@gov.in
दिल्ली डिवीजन-V	अवर सचिव (डीडी-V) धनेश पी जी	1. भूमि अभिलेखों से संबंधित मामलों सहित सभी भूमि संबंधी मुद्दे। 2. डीडीए द्वारा संस्थानों, केंद्र/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों को	निदेशक (डीडी), राहुल कश्यप,

		कमरा संख्या 320-सी निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष संख्या 23062007 ghanesh.pg56@nic.in	भूमि आवंटन से संबंधित नीति और मामले। 3. डीडीए द्वारा औद्योगिक भूखंडों के आवंटन और उद्योगों को स्थानांतरित करने से संबंधित नीति और मामले (डीडीए की औद्योगिक शाखा के भीतर निपटाए जा रहे हैं)। 4. डीडीए द्वारा वाणिज्यिक भूमि के आवंटन से संबंधित सभी मामले। 5. डीडीए (विकसित नजूल भूमि का निपटान) नियम, 1981 का प्रशासन, जिसमें उनकी व्याख्या, प्रवर्तन और संशोधन शामिल हैं, विशेष रूप से अन्य डेस्क को सौंपे गए विषयों को छोड़कर। 6. डीडीए की पुरानी संपत्तियों से संबंधित मामला यानी ऐसी संपत्तियां जो डीडीए (विकास नजूल भूमि का निपटान) नियम, 1981 (डीडीए की पुरानी योजना शाखा में निपटाए जा रहे मामले) के अंतर्गत नहीं आती हैं। 7. दिल्ली के नियोजित विकास के लिए भूमि के बड़े पैमाने पर अधिग्रहण के कारण वैकल्पिक भूखंडों के आवंटन से संबंधित नीति और मामले। 8. डीडीए द्वारा दिल्ली के नियोजित विकास के लिए भूमि अधिग्रहण के संबंध में नीति। 9. कृषि भूमि से संबंधित नीति और मामले। 10. श्रीवास्तव समिति की रिपोर्ट का प्रसंस्करण। 11. ग्रामीण गांवों में लाल डोरा का विस्तार। 12. दिल्ली में परिवहन बुनियादी ढांचे से संबंधित मामले जब तक कि उन्हें विशेष रूप से यूटी डिवीजन द्वारा निपटाया नहीं जाता है। 13. डेस्क को सौंपी गई मदों से संबंधित सभी आरटीआई, लोक शिकायत (उत्तरों को अपलोड करने सहित), न्यायालय और संसदीय मामले। 14. उपरोक्त विषयों पर सभी शिकायतें / अभ्यावेदन। यूसीयू डेस्क 15. दिल्ली किराया नियंत्रण अधिनियम, 1958 से संबंधित सभी मामले । 16. दिल्ली अपार्टमेंट स्वामित्व अधिनियम, 1986 से संबंधित सभी मामले। 17. शहरी भूमि (सीमा और विनियमन) अधिनियम, 1976 और शहरी भूमि (सीमा और विनियमन) निरसन अधिनियम, 1999 से संबंधित सभी मामले। 18. उपरोक्त विषयों पर सभी शिकायतें / अभ्यावेदन।	कमरा नं. 211-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062387 rahul.kashyap71@nic.in
--	--	---	---	---

		दिल्ली डिवीजन-VI	यूएस (डीडी-VI) एम के शर्मा कमरा नं. 315-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23063267 mksharma.edu@nic.in	1. एनसीआर की क्षेत्रीय योजना 2. बजट और प्रशासन मामलों सहित राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र योजना बोर्ड (एनसीआरपीबी) से संबंधित सभी मामले। 3. एनसीआरपीबी अधिनियम, 1985 और संबंधित नियमों से संबंधित सभी मामले। 4. एशियाड खेलों/राष्ट्रमंडल खेलों की संपत्तियों से संबंधित सभी मामले। 5. अनधिकृत कॉलोनियों के नियमितीकरण के संबंध में नीति (नानावटी आयोग की रिपोर्ट और माथुर समिति की रिपोर्ट सहित) 6. नगर विकास कोष से संबंधित मामला । 7. शहरीकृत गांवों का विकास। 8. डेस्क को सौंपी गई मदों से संबंधित सभी आरटीआई, लोक शिकायत (उत्तरों को अपलोड करने सहित), न्यायालय और संसदीय मामले। 9. उपरोक्त विषयों पर सभी शिकायतें/प्रतिनिधित्व।	निदेशक (डीडी), राहुल कश्यप, कमरा सं. 211-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062387 rahul.kashyap71@nic.in
		पीएस डेस्क	यूएस (पीएस-डेस्क) सीवी शारदा, कमरा सं. 217-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061828 vs.chikkala@nic.in	एनबीसीसी लिमिटेड से संबंधित सभी मामले एचएससीएल और एचएससीसी।	निदेशक (डीडी), राहुल कश्यप, कमरा सं. 211-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062387 rahul.kashyap71@nic.in
13	कार्य	डब्ल्यू-1	यूएस (डब्ल्यू-1), विश्वनाथ साहू, कमरा सं. 317-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. 011-23061151	1. जीपीआरए/जीपीओए के परिवर्धन/परिवर्तन 2. जीपीआरए/जीपीओए का रख-रखाव 3. राष्ट्रपति संपदा/प्रधानमंत्री आवास से संबंधित कार्य राज्यसभा/लोकसभा हाउस कमेटी 4. सेंट्रल विस्टा बागवानी संचालन, सेंट्रल एयर कंडीशनिंग का रख-रखाव और अनुरक्षण	निदेशक (कार्य), जयदीप राँय चौधरी, कमरा सं. 236-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली -110011 दूरभाष 011-

		b.sahoo66@nic.in	5. कार्यालय भवनों में अग्निशमन की व्यवस्था 6. एलबीजेड क्षेत्र में गणतंत्र दिवस समारोह, अनफ़िल्टर्ड जलापूर्ति, अनधिकृत निर्माण।	23062425 jaideep.roy@gov.in
		यूएस (डब्ल्यू- II), भूपेंद्र बहुगुणा, कमरा सं. 335-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 फोन 011-23061336 b.bahuguna@nic.in	1. जीपीओए और जीपीआरए के तहत सभी परियोजनाएं। 2. प्राथमिकता समिति/ईएफसी/एसएफसी से संबंधित सभी कार्य। 3. सीपीडब्ल्यूडी द्वारा भूमि की खरीद/अधिग्रहण। 4. सीपीडब्ल्यूडी की पंचवर्षीय योजना और वार्षिक योजना। 5. सीपीडब्ल्यूडी का बजट। 6. विभागों के कार्यों सहित सीपीडब्ल्यूडी की तिमाही/मासिक प्रगति रिपोर्ट। 7. अन्य विभागों के कार्यों सहित सीपीडब्ल्यूडी की विभिन्न परियोजनाओं की मध्यावधि मूल्यांकन रिपोर्ट। 8. ड्राफ्ट ऑडिट पैरा और सीएजी की रिपोर्ट। 9. सीपीडब्ल्यूडी के मध्यस्थता मामले। 10. मूर्तियों और स्मारकों का निर्माण। 11. समाधि परिसर में समारोह। 12. स्वतंत्रता सेनानियों के सम्मान में स्मारकों का निर्माण।	निदेशक (कार्य), जयदीप राय चौधरी, कमरा सं. 236-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष 011-23062425 jaideep.roy@gov.in
			13. राजघाट समाधि समिति का संचालन।	निदेशक (डीडी) पीसी धस्माना, कमरा न. 239-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष: 011-23063661

				dsdd-mud@gov.in
	यूएस (डब्ल्यू-III), महेश चंद्र, कमरा सं. 301-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. 011-23063079 mahesh.chandra74@gov.in	1. संबंधित सरकारी विभाग द्वारा सीपीडब्ल्यूडी सहित लोक निर्माण संगठन के माध्यम कार्यों के निष्पादन के लिए जीएफआर, 2005 के नियम 126 के तहत निर्माण । 2. अन्य मंत्रालयों/विभागों से प्राप्त ईएफसी/एसएफसी मेमो। 3. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन। 4. भवनों को गिराना, हानियों को बट्टे खाते डालना और संबंधित मामले। 5. विभागीय प्रभार। 6. सीपीडब्ल्यूडी नियमावली/कोड। 7. ठेके देना और ठेकेदारों को काली सूची में डालना। 8. डब्ल्यू-3 डेस्क से संबंधित जन शिकायतें। 9. मासिक रिटर्न। 10. कार्य प्रभाग में सभी समन्वय और विविध मामले। 11. यूटी मामले। 12. ग्रुप ए एंड बी इंजीनियरिंग, आर्किटेक्चरल और हॉर्टिकल्चर अधिकारियों के 50/55 वर्ष की आयु पर समीक्षा के सभी मामले।	निदेशक (कार्य) जयदीप राय चौधरी, कमरा सं. 236-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23062425 jaideep.roy@gov.in	
ईडब्ल्यू- I	यूएस (ईडब्ल्यू- I) माधवी मोहन, कमरा सं. 316-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष: 011-23060639 madhavi.mohan70@nic.in	1. प्रशासन और स्थापना मामलों के संबंध में शक्तियों का प्रत्यायोजन। 2. इंजीनियरिंग और बागवानी साईड में राजपत्रित संवर्गों की पदोन्नति से संबंधित स्थापना मामले (एससी और एसटी आदि के लिए आरक्षण सहित)। 3. वास्तुकला पक्ष (राजपत्रित और अराजपत्रित दोनों संवर्ग) से संबंधित स्थापना मामले, प्रशासन मामले। 4. सभी राजपत्रित इंजीनियरिंग, बागवानी संवर्गों और वास्तुकला पक्ष के सभी संवर्गों के लिए भर्ती नियम। 5. सीपीडब्ल्यूडी में इंजीनियरिंग, बागवानी और वास्तुकला सेवाओं से संबंधित संवर्ग और नीतिगत मामले 6. इंजीनियरिंग, बागवानी और वास्तुकला सेवाओं में समूह 'ए ' अधिकारियों के विरुद्ध अनुशासनात्मक मामले ।	निदेशक (कार्य), जयदीप राय चौधरी, कमरा सं. 236-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली -110011 दूरभाष 011-23062425 jaideep.roy@gov.in	

			7. राजपत्रित इंजीनियरिंग, बागवानी और वास्तुकला अधिकारियों के एसोसिएशन मामले। 8. केंद्रीय स्थापत्य सेवाओं का निर्माण। 9. सीपीडब्ल्यूडी का पुनर्गठन। 10. समूह ए और बी इंजीनियरिंग, वास्तुकला और बागवानी अधिकारियों के भारत में प्रतिनियुक्ति के मामले। 11. डेस्क में निपटाए गए विषयों से संबंधित जेसीएम और संसदीय मामले। 12. दिल्ली, कोलकाता और मुंबई में तैनात एमओयूडी के तहत तीन मध्यस्थों के सभी स्थापना मामले। 13. सीईएस, सीई एंड एमईएस, सीएस और बागवानी विंग के समूह क और ख अधिकारियों के स्थापना मामलों से संबंधित अदालती मामले। 14. सीपीडब्ल्यूडी में समूह "ख" राजपत्रित इंजीनियरिंग और बागवानी संवर्ग से संबंधित सभी स्थापना और नीतिगत मामले।	
	ईडब्ल्यू- II	डीओ/एसओ (ईडब्ल्यू- II) पंकज सिन्हा कमरा सं. 301- सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली -110011 दूरभाष 011-23063715 pankaj.sinha88@nic.in	1. सीपीडब्ल्यूडी के समूह "ग" कर्मचारियों के सभी स्थापना मामले जिनमें चतुर्थ श्रेणी और कार्य-प्रभार शामिल हैं। 2. अराजपत्रित अधिकारियों और गैर-तकनीकी अधिकारियों के एसोसिएशन और कार्य-प्रभारी कर्मचारियों के एसोसिएशन की मांगें। 3. ग्रुप 'ग', ग्रुप 'घ' और वर्क चार्ज स्टाफ के विरुद्ध अनुशासनात्मक मामले । 4. ग्रुप 'ग', ग्रुप 'घ' और वर्क चार्ज स्टाफ के मुकदमेबाजी के मामले । 5. गैर सरकारी संगठनों और डब्ल्यूसी कर्मचारियों की शिकायतें। 6. भर्ती नियम - अराजपत्रित, समूह घ और कार्य प्रभारित पद। 7. केंद्र शासित प्रदेश मामले से जुड़े विषयों से संबंधित हैं। 8. अपील, स्मारक, अभ्यावेदन, अराजपत्रित अधिकारियों की समीक्षा, कार्य प्रभारित स्थापना। 9. श्रम कानून। 10. संबंधित विषय पर विभागीय परिषद। 11. संबंधित विषयों पर सभी जेसीएम/संसदीय मामले। 12. सीपीडब्ल्यूडी में इकाइयों और पदों का सृजन और निरंतरता। 13. ग्रुप ग एंड घ मंत्रिस्तरीय कार्य-प्रभारी कर्मचारियों के एसोसिएशन/एसोसिएशन	निदेशक (कार्य), जयदीप राय चौधरी, कमरा सं. 236-सी विंग, निर्माण भवन, नई दिल्ली - 110011। दूरभाष 011- 23062425 jaideep.roy@gov.in

				की मान्यता। 14. ठेका श्रमिकों से संबंधित कानून। 15. समूह "ग " और "घ" और केंद्र शासित प्रदेश के कर्मचारियों से संबंधित नुकसान को बटुटे खाते में डाल दें। 16. नेपाल, नेईएफए, सिक्किम आदि में सीपीडब्ल्यूडी कर्मचारियों को भत्ते।	
14.	यूडी डिवीजन	यूडी डेस्क	यूएस (यूडी-डेस्क), प्रतिभा आहूजा कमरा सं. 310-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011। दूरभाष 23061137 pratibha.ahuja@nic.in	1. शहरी और क्षेत्रीय विकास योजना बनाना और कार्यान्वयन दिशानिर्देश, 2014 2. विभिन्न अधिकारियों/स्थानीय निकायों के निर्वाचित प्रतिनिधियों की विदेश यात्राओं की स्वीकृति। 3. सुगम्य भारत अभियान से संबंधित मुद्दे। 4. एमबीबीएल से संबंधित मामले। 5. नए राजधानी क्षेत्र (ओटीएसएफए) के निर्माण के लिए आंध्र प्रदेश राज्य को एकमुश्त वित्तीय सहायता। 6. रिटर्न और रिपोर्ट/समन्वय मामले/आरटीआई पीजी/संबंधित विषय के कोर्ट मामले। 7. सौंपा गया कोई अन्य कार्य। 8. यूआरडीपीएफआई दिशानिर्देश, 1996 के संशोधन से संबंधित मामले। 9. विभिन्न अधिकारियों/स्थानीय निकायों के निर्वाचित प्रतिनिधियों की विदेश यात्राओं की स्वीकृति।	निदेशक (यूडी), शालिनी पांडे, कमरा नं.341-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष संख्या 23062798 shalini.pandey78@gov.in
		एलएसजी डेस्क	यूएस (एलएसजी डेस्क), संजय कुमार कमरा नं.202-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. फोन.011-23061072, sanjay65@nic.in	1. 74वें संविधान संशोधन अधिनियम से संबंधित नीतिगत मामले । 2. यूएलबी में महिलाओं के लिए आरक्षण को 50% तक बढ़ाने के लिए संविधान संशोधन विधेयक 3. नगर पालिकाओं (अनुसूचित क्षेत्रों तक विस्तार) विधेयक, 2021 के प्रावधान। 4. गोरखालैंड प्रादेशिक प्रशासन अधिनियम 2011 के संदर्भ में संविधान के अनुच्छेद 243 जेडसी में संशोधन का प्रस्ताव। 5. राज्य नगर पालिका अधिनियमों और अन्य समान मामलों में संशोधन। 6. केंद्र-राज्य संबंध, अंतर्राज्यीय परिषद सचिवालय से संबंधित मामले। 7. विदेशी शहरों के साथ भारतीय शहरों का जुड़ना।	निदेशक (एलएसजी), नीरज कुमार, कमरा सं. 334-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. फोन सं. 011- 23062850 neeraj.kumar3@gov.in

				8. लखनऊ, हैदराबाद, मुंबई, सीयूएस, एचपीए, दिल्ली के शहरी और पर्यावरण अध्ययन क्षेत्रीय केंद्र से संबंधित मामले। 9. सीएलजीएफ (राष्ट्रमंडल स्थानीय सरकार फोरम) में भारत की सदस्यता के लिए धन जारी करना। 10. डिजिटल भुगतान को बढ़ावा देने की पहल। 11. आकांक्षी जिलों का परिवर्तन। 12. स्थानीय सरकार के निदेशक (एलजीडी) कोड/आवेदन को अपनाना। 13. जनाग्रह के साथ गैर-वित्त समझौता जापन 14. पोषण अभियान में पहल 15. मुंबई-अहमदाबाद हाई स्पीड रेलवे के साथ स्टेशन क्षेत्र विकास। 16. डीईए पोर्टल के माध्यम से राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्रों से प्राप्त ईएपी परियोजनाएं। 17. शहरी शासन, एमपीसी, डीपीसी से संबंधित मामले। 18. राज्य नगर पालिका अधिनियमों में संशोधन और एमएचए से प्राप्त हुए इसी तरह के अन्य मामले । 19. केंद्र सरकार के सेवा शुल्क गुण-नीति के मुद्दे। 20. नगर लेखा मानक - आईसीएआई। 21. प्रशासनिक सुधार आयोग से संबंधित मामले। 22. 112 वां संविधान संशोधन विधेयक (महिला विधेयक के लिए 50% आरक्षण)। 23. नगर पालिकाओं का अनुसूचित क्षेत्रों में विस्तार (एमईएसए) विधेयक 2001 24. राष्ट्रीय प्राकृतिक संसाधन प्रबंधन प्रणाली (एनएनआरएमएस)। 25. राज्य चुनाव आयोग के मामले 26. सीबीयूएलबी योजना से संबंधित मामले। 27. एमईआईटीई द्वारा आवंटित मंत्रालय का डिजिटलाइजेशन लक्ष्य	
--	--	--	--	--	--

		एनयूएलएम-I	यूएस (एनयूएलएम-I), बीएल मीणा, कमरा सं. 218-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061185 bharatlal.meena35@gov.in	1. आरटीआई और पीजी आवेदनों का निपटान और मासिक प्रगति रिपोर्ट प्रस्तुत करना। 2. आम जनता से प्राप्त वीआईपी संदर्भ और मामला। 3. अल्पसंख्यकों के लिए 15 सूत्री कार्यक्रम। 4. 20 सूत्रीय कार्यक्रम से संबंधित मामला। 5. लेखा परीक्षा पैरा। 6. वार्षिक रिपोर्ट। 7. विविध कार्य।	निदेशक (एनयूएलएम), नीरज कुमार, कमरा सं. 334-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष.011- 23062127 neeraj.kumar3@gov.in
		एनयूएलएम-III/ पीएम स्वानिधि (क)	यूएस (एनयूएलएम-III), मधुकर पांडेय कमरा सं. 215-बी, दूरभाष.011-23063470 madhukar.pandey@nic.in 9868381364	1. एनयूएलएम-III अनुभाग के कार्य का पर्यवेक्षण और अनुभाग के आउटपुट के लिए समग्र उत्तरदायित्व। 2. डीएवाई - एनयूएलएम और निर्माण कौशल विकास योजना के ईएसटी एंड पी और एसएमआईडी घटकों के नीति निर्माण और कार्यान्वयन से संबंधित सभी मामले। 3. ईएसटीपी, एसएमआईडी और एनकेवीवाई से संबंधित अनुसंधान/अध्ययन प्रस्ताव। 4. ईएसटीपी, एसएमआईडी और एनकेवीवाई से संबंधित सभी संसदीय मामले/आश्वासन/स्थायी समिति/परामर्श समिति और विधेयक आदि। 5. संबंधित विषयों पर न्यायालय के मामले। 6. सीएसएसएस-एनकेवीवाई से संबंधित सभी मामले। 7. पीएमस्वनिधि पर पीएमओ/केबिनेट/सचिवालय/डीईए/एमओआईएण्डबी/ के साथ समन्वय। 8. योजनाओं/घटकों से संबंधित नीतियों, कैबिनेट नोट, अन्य मंत्रालयों के मसौदे पर टिप्पणियां। 9. उपरोक्त विषयों से संबंधित बैठकें।	निदेशक (एनयूएलएम), नीरज कुमार, कमरा सं. 307-सी, दूरभाष.011- 23062127 neeraj.kumar3@gov.in
		एनयूएलएम-II / पीएम स्वानिधि	यूएस (एनयूएलएम-II), बालचंद्रन बी एस	1. सीबीटी और एसयूएच (शहरी बेघरों के लिए आश्रय) और एनयूएलएम के घटकों के नीति निर्माण और कार्यान्वयन से संबंधित सभी मामले।	निदेशक (यूडी), शालिनी पांडे,

		(घ)	कमरा सं. 210-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. फोन 011-23061530	- घटक-वार वास्तविक प्रगति को बनाए रखना। - आईईसी गतिविधियां, मीडिया अभियान से संबंधित सभी मामले। - एसईसीसी - गरीबी से संबंधित कोई अन्य मामला । - ज्ञान प्रबंधन।	कमरा नं.341-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष संख्या 23062798 shalini.pandey78@gov.in
		पीएम स्वानिधि- (ग)	यूएस (पीएम स्वानिधि-ग) मीनाक्षी भारद्वाज, कमरा सं. 204 - सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष:011-23063630 meenakshi.bhardwaj@nic.in	- सामाजिक-आर्थिक रूपरेखा। - नोडल अधिकारियों की नियुक्ति, उनके द्वारा प्रस्तुत रिपोर्ट का मूल्यांकन, सीएनओ की बैठक। - ई-कॉमर्स प्लेटफॉर्म पर एसवी की ऑनबोर्डिंग से संबंधित मामले। - ब्याज सब्सिडी से संबंधित मामले। - वीआईपी संदर्भ/पीजी/संसदीय प्रश्न/ उपरोक्त पर आरटीआई आवेदन।	निदेशक (एनयूएलएम-II), शालिनी पांडे, कमरा नं.341-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. फोन सं. 011- 23062798 shalini.pandey78@gov.in
		पीएम स्वानिधि (ख)	यूएस (पीएमएस-ख) नरेश कुमार, कमरा सं. 210-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061530 nareshkumar70@nic.in	- सीजीटीएमएसई और एनपीसीआई के परिचालन संबंधी मामले। - सिडबी से संबंधित परिचालन संबंधी मामले। - बैंकों और राज्यों से संबंधित बैठकें। - ऋण देने वाली संस्थाओं से संबंधित परिचालन और नीतिगत मुद्दे। - लाभार्थी परिचय बोर्ड। - डीबीटी - पीएम स्वानिधि के नीतिगत मुद्दे - आईईसी गतिविधियां - पीएमयू की स्थापना और संबंधित मामले	निदेशक (पीएमएस), योगेंद्र सिंह, कमरा सं. 235-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. फोन नं.011- 23061979 dirud-

				10. बजट से संबंधित मामले।	mud@nic.in
		सीबीयूडी	यूएस (सीबीयूडी) जॉयदेव प्रमाणिक कमरा नं.202-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23063217 joydev.pramanik@nic.in	- घटक वार निधि उपयोग/वित्तीय प्रगति। - पीएफएमएस/डीबीटी का कार्यान्वयन; एमओएफ के नए फंड रिलीज दिशानिर्देश। - बजट से संबंधित मामले। - एमआईएस/अन्य सॉफ्टवेयर का समन्वय विकास। - ई-समीक्षा और प्रगति संबंधी मामले।	निदेशक (एनयूएलएम), वाई. एस. अवाना, कमरा सं. 238-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. फोन.011-23062923 dir-nulm@gov.in

15.	सतर्कता	एवी-I	यूएस (एवी-I), एस. बी. प्रसाद , कमरा सं. 337-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061682 011-23062743 sbprasad.edu@nic.in	- सीपीडब्ल्यू के गुप 'क' अधिकारियों के विरुद्ध सतर्कता मामले और शिकायतें। सीपीडब्ल्यूडी के 'क' अधिकारी (दिल्ली पीडब्ल्यूडी, उत्तरी और दक्षिणी क्षेत्र के अलावा)। - एनबीसीसी और उसकी सहायक कंपनियों के बोर्ड स्तर के अधिकारियों के विरुद्ध सतर्कता मामले और शिकायतें। - सीजीईडब्ल्यूएचओ और बीएमटीपीसी के अधिकारियों के विरुद्ध सतर्कता मामले और शिकायतें जहां राष्ट्रपति नियुक्ति प्राधिकारी हैं। - मुद्रण निदेशालय, प्रकाशन विभाग और भारत सरकार स्टेशनरी कार्यालय के समूह 'क' अधिकारियों के विरुद्ध सतर्कता मामले और शिकायतें। - उपरोक्त से संबंधित सतर्कता निकासी मामले, आरटीआई, अदालती मामले और संसद प्रश्न।	उप-सीवीओ विवेक उमर, क्रमांक 306-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23062850, viveko21773-cgo@gov.in
		एवी- II	यूएस (एवी- II) स्वर्णाली बनर्जी, कमरा सं. 337-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011	- राष्ट्रपति को प्रस्तुत सीपीडब्ल्यूडी आदि के सतर्कता मामलों में अपील और समीक्षा मामलों। - हुडको और एचपीएल के बोर्ड स्तर के अधिकारियों के विरुद्ध सतर्कता मामले और शिकायतें। - समुचित सचिवालय में कार्यरत सभी अधिकारियों से संबंधित	उप-सीवीओ विवेक उमर, कमरा सं. 306-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011.

			फोन.011-23061682, 011-23062743 swarnali.banerjee35@gov.in	सतर्कता मामले। 4. आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय द्वारा नियुक्त डीडीए के अधिकारियों के विरुद्ध सतर्कता मामले और शिकायतें। 5. आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के तहत सभी संबद्ध/अधीनस्थ कार्यालयों/स्वायत्त निकायों और अन्य संगठनों के सतर्कता मामले (एवी-I और एवी-III में उल्लिखित विभागों को छोड़कर)। 6. समन्वय कार्य और नीतिगत मुद्दे। 7. सभी मासिक/तिमाही/अर्धवार्षिक/वार्षिक रिपोर्ट और विवरणियां। 8. आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के तहत संगठनों के मुख्य सतर्कता अधिकारियों की नियुक्ति से संबंधित कार्य। 9. उपरोक्त से संबंधित सतर्कता निकासी मामले, आरटीआई, अदालती मामले और संसद प्रश्न।	दूरभाष.011-23062850, viveko21773-cgo@gov.in
		एवी-III	यूएस (एवी-III) बी. के. त्रिपाठी कमरा सं. 337-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष 011-23061682 011-23062743 tripathi.kb@gov.in	1. जीआर के विरुद्ध सतर्कता मामले और शिकायतें। दिल्ली, उत्तरी और दक्षिणी क्षेत्र से संबंधित सीपीडब्ल्यूडी के 'क' अधिकारी। 2. सीपीडब्ल्यूडी से संबंधित सभी सतर्कता निकासी मामले। 3. उपरोक्त से संबंधित आरटीआई, न्यायालय के मामले और संसद प्रश्न।	उप-सीवीओ विवेक उमर, कमरा सं. 306-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23062850, viveko21773-cgo@gov.in
16	मुद्रण, स्टेशनरी और प्रकाशन	पीएसपी-I	यूएस (पीएसपी-I) सी. वी. शारदा, कमरा सं. 217- सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष .011-23061828 vs.chikkala@nic.in	इससे संबंधित सभी मामले:- 1. मुद्रण निदेशालय। 2. पीएसपी-I डेस्क से संबंधित संसदीय मामले। 3. पीएसपी-I डेस्क से संबंधित वीआईपी संदर्भ/पीजी। 4. पीएसपी-I डेस्क से संबंधित मंत्रिमण्डल सचिवालय./पीएमओ संदर्भ।	डीएस (पीएसपी), जीपी सरकार, कमरा न. 105-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। फोन.011-23063589 gour.sarkar@gov

					.in
		पीएसपी- II	यूएस (पीएसपी- II) सी. वी. शारदा, कमरा सं. 217- सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष .011-23061828 vs.chikkala@nic.in	इससे संबंधित सभी मामले:- 1. भारत सरकार स्टेशनरी कार्यालय। 2. प्रकाशन विभाग।	डीएस (पीएसपी), जीपी सरकार, क्रमांक 105-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। फोन.011-23063589 gour.sarkar@gov.in .in
17	हिन्दी	राजभाषा	डीडी (राजभाषा) संजय पाटिल कमरा नं. 17-जी, एनबीओ बिल्डिंग, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23063797 sr.patil66@gov.in	1. यूडी मंत्रालय के संबंध में हिंदी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिंदी में अनुवाद की जांच 2. अनुभागों एवं अधीनस्थ कार्यालयों से प्राप्त हिन्दी के प्रयोग हेतु त्रैमासिक प्रतिवेदन की समीक्षा, 3. राजभाषा नीति कार्यान्वयन की निगरानी।	निदेशक (प्रशासन), आनंद प्रकाश, कमरा सं. 212-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली दूरभाष.011- 23062195 anand.prakash62@nic.in
18	आर्थिक प्रभाग		एसओ (पीपीपी) विक्की विकास सिन्हा कमरा सं. 312-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 सं.011-23061379 मोब.नं.9582611133 vv.sinha@nic.in	1. सतत विकास लक्ष्य और संयुक्त राष्ट्र पर्यावास। 2. आर्थिक विश्लेषण, निगरानी और योजनाओं का मूल्यांकन। 3. अनुसंधान अध्ययन- मूल्यांकन, निगरानी और मूल्यांकन। 4. नए क्षेत्र/मंत्रालय से संबंधित नीतिगत टिप्पणियों पर विश्लेषण। 5. शहरी सूचना सांख्यिकी प्रकाशन। 6. अधिक आकड़ें, मंत्रालय की वेबसाइट और संबंधित मुद्दे। 7. आर्थिक सर्वेक्षण और अन्य प्रकाशनों पर अद्यतनीकरण और टिप्पणियां। 8. नीति आयोग के पोर्टल पर परिणाम बजट की प्रस्तुति या अन्य कार्य।	अतिरिक्त आर्थिक सलाहकार, अश्विनी कुमार, कमरा सं. 110-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. फोन सं. 011- 23061379 kumar.ashwini@nic.in c.in

				आर्थिक प्रभाग में अवर सचिव स्तर का कोई भी अधिकारी पदस्थापित नहीं है।	
19	आवास	आवास प्रभाग	यूएस (आवास) शैलेश जोगियानी कमरा सं. 220-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23062252 s.jogiani@gov.in	- भू-संपदा (विनियमन और विकास) अधिनियम, 2016 (रेरा) - राष्ट्रीय शहरी किराया आवास नीति। - आदर्श किरायेदारी अधिनियम। - राष्ट्रीय शहरी आवास और पर्यावास नीति। - संयुक्त राष्ट्र पर्यावास, आवास और शहरी विकास पर एशिया प्रशांत मंत्रिस्तरीय सम्मेलन, भारत, ब्राजील और दक्षिण अफ्रीका, उपक्रमों के ज्ञापन, द्विपक्षीय और/बहुपक्षीय मुद्दों, विश्व पर्यावास दिवस आदि सहित अंतर्राष्ट्रीय मामले। - विभिन्न भू-संपदा विकासकर्ता एसोसिएशनों से विभिन्न अभ्यावेदन, बैठक आमंत्रण। - कम लागत वाले आवास/जीएसटी।	उप सचिव (एससी), श्री। सुप्रियो मुखर्जी, कमरा सं. 314-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष 011- 23062074 s.mukherjee28@nic.in
			यूएस (एए) एसके भगत, कमरा सं. 221-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23062910 sanjeetbhagat@nic.in	- हुडको, एचपीएल, सीजीईडब्ल्यूएचओ, एनसीएचएफ मामले, प्रशासनसंबंधी मामले। - मानव स्थापना प्रबंधन संस्थान से संबंधित मुद्दे - सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों की भूमि पर किफायती आवास परियोजनाएं। - खाली पीएसयू पार्सल पर किफायती आवास परियोजना की संभावनाएं। - प्रवासन पर कार्य समूह।	उप सचिव (एससी), श्री सुप्रियो मुखर्जी, कमरा सं. 314-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष 011- 23062074 s.mukherjee28@nic.in

		एचएफए प्रभाग	यूएस (एचएफए-1) कमरा सं. 218-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23063029	1. राज्यों-पूर्वोत्तर क्षेत्र, बिहार, झारखंड और छत्तीसगढ़ के संबंध में केंद्रीय मंजूरी और निगरानी समिति (सीएसएमसी) के लिए एजेंडा मर्दों सहित पीएमएवाई के सभी मामले । 2. सौंपे गए कार्य के संबंध में वित्तीय स्वीकृति। 3. सौंपे गए कार्य से संबंधित संसद प्रश्न/आरटीआई/वीआईपी संदर्भ, 4. निजी भागीदारी/निवेश (निजी क्षेत्र के आकड़ों) के तहत जियो-टैगिंग, पीएफएमएस/डीबीटी/एबीपी/सस्ती आवास परियोजनाओं सहित सभी एमआईएस संबंधी गतिविधियां। 5. पीएमएवाई(यू) के लिए डीआरएमसी का संचालन और प्रबंधन। 6. गुणवत्ता प्रोटोकॉल और कार्यान्वयन [मंत्रालय और पीएमयू के अधिकारियों द्वारा राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों का दौरा (आरसी और नगरपालिका/अग्रणी इंजीनियर)]। 7. पीएमएवाई (यू) के तहत केंद्र द्वारा वित्त पोषित क्षमता निर्माण बजट से आईईसी गतिविधियां। 8. सौंपी गई परियोजनाओं के अनुसार संबंधित राज्यों में आरएवाई परियोजनाओं का कार्यान्वयन। 9. सौंपी गई परियोजनाओं के अनुसार संबंधित राज्यों में एआरएचसी परियोजनाओं का कार्यान्वयन। 10. कोई अन्य कार्य जो सचिव (आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय)/संयुक्त सचिव (एचएफए) द्वारा सौंपा जा सकता है।	निदेशक (एचएफए- I) सुवाशीष दास, कमरा सं. 219-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष.011- 23062279 dirhfa1- mhupa@gov.in
--	--	-----------------	--	--	---

		यूएस (एचएफए-2) मोहम्मद अयूब, कमरा सं. 101-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। 011-23062125। md.ayub@gov.in	1. पीएमएवाई (यू) के तहत सभी राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों की सभी कार्य योजनाओं/वार्षिक कार्यान्वयन योजना के लिए आवास का मांग सर्वेक्षण और संकलन। 2. केरल और तमिलनाडु राज्यों के संबंध में केंद्रीय स्वीकृति और निगरानी समिति (सीएसएमसी) के लिए एजेंडा मदों सहित पीएमएवाई (यू) के सभी मामले। 3. सौंपे गए कार्य के संबंध में वित्तीय स्वीकृति। 4. सौंपे गए कार्य से संबंधित संसदीय प्रश्न/आरटीआई मामले/वीआईपी संदर्भ। 5. सौंपे गए अनुसार संबंधित राज्यों में आरएवाई परियोजनाओं का कार्यान्वयन। 6. पीएमएवाई (यू) और अन्य आवास कार्यक्रम के तहत प्रलेखन, अनुसंधान अध्ययन और सांख्यिकीय विश्लेषण आदि। 7. सौंपे गए अनुसार संबंधित राज्यों में एआरएचसी परियोजनाओं का कार्यान्वयन। 8. सचिव (आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय)/संयुक्त सचिव (एचएफए) द्वारा सौंपा गया कोई अन्य कार्य।	उप महानिदेशक (एचएफए-2) श्रीमती बिंदू श्रीदाथन, कमरा सं. 308-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष.011- 23061060 bindusree.edu@nic.in
		यूएस (एचएफए -3) विनोद गुप्ता कमरा सं. 204-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061206 v.gupta@nic.in	1. आउटकम बजट/जेंडर बजटिंग सहित बजट मामलों का समन्वय, 2. पीएमएवाई (यू) के तहत आवंटन द्वारा समर्थित स्थापना संबंधी मामले। 3. नेशनल लॉ स्कूल ऑफ इंडिया यूनिवर्सिटी (एनएलएसआईयू) चेयर और संबंधित मामले। 4. सीएसएमसी बैठकों सहित समीक्षा/अन्य बैठकों का आयोजन और उन पर कार्यवृत्त जारी करना (कार्यवृत्त का प्रारूपण संबंधित प्रभागों द्वारा राज्य/संघ राज्य क्षेत्र-वार किया जाएगा)। 5. एनयूएचएफ/ईबीआर संबंधित मामले। 6. सभी रिलीज एचएफए डिवीजनों द्वारा जारी प्रतिबंधों के आधार पर। 7. पीएमएवाई(यू) के तहत यूसी से संबंधित मामले,	निदेशक (एचएफए-3) सुवाशीष दास, कमरा सं. 219-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष.011- 23062279 dirhfa1-mhupa@gov.in

			8. राज्यों अर्थात पश्चिम बंगाल, आंध्र प्रदेश, तेलंगाना और कर्नाटक के संबंध में सीएसएमसी के लिए एजेंडा मद सहित पीएमएवाई के सभी मामले। 9. न्यायालय मामले, वीआईपी मामले, संसदीय प्रश्न और योजना संबंधी मुद्दे जेएनएनयूआरएम के तहत (जेएनएनयूआरएम के तहत अवशिष्ट कार्य जिसमें अनुवर्ती कार्रवाई शामिल है) यूसी/पूर्णता प्रमाणपत्र निदेशालय, एनबीओ को सौंपे गए हैं), 10. सौंपे गए कार्य के संबंध में वित्तीय स्वीकृति, 11. सौंपे गए कार्य से संबंधित संसदीय प्रश्न/आरटीआई/वीआईपी संदर्भ, 12. पीएसी पैरा सहित लेखापरीक्षा मामले, 13. संसदीय स्थायी समिति के मामलों का समन्वय, 14. निर्धारित कार्यों के अनुसार संबंधित राज्यों में आरएवाई का कार्यान्वयन। 15. कोई भी अन्य कार्य सचिव (आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय)/संयुक्त सचिव (एचएफए) द्वारा सौंपा जा सकता है।	
		यूएस (एचएफए-4) संजीव कुमार शर्मा कमरा सं. 323-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23061285, sk.sanjeev@nic.in	1. पीएमएवाई (यू) के कार्यान्वयन से संबंधित मामलों में पीएमओ/नीति आयोग के साथ समन्वय 2. पीएमएवाई (यू)-एचएफए दिशानिर्देश संबंधित मुद्दों सहित उन पर स्पष्टीकरण 3. मिशन निदेशालय में सौंपी गई योजनाओं के क्रियान्वयन से संबंधित सभी नीतिगत मामले 4. बहु-पक्षीय समन्वय से संबंधित मामले। 5. सीआरजीएफटी से संबंधित मामले 6. महाराष्ट्र, गुजरात, गोवा और ओडिशा के संबंध में सीएसएमसी के लिए एजेंडा मदों सहित पीएमएवाई के सभी मामले । 7. सौंपे गए कार्य के संबंध में वित्तीय स्वीकृति 8. पीएमएवाई (यू) के तहत आरएफडी, परिणाम/आउटपुट संबंधी मामले	उप-सचिव (एचएफए-4) एस. के. बब्बर कमरा सं. 222-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष.011- 23062272। sk.babbar@nic.in

			9. सौंपे गए कार्य से संबंधित संसद प्रश्न/आरटीआई/वीआईपी संदर्भ 10. एचएफए मिशन योजना के लिए अन्य केंद्रीय मंत्रालयों के साथ समन्वय 11. आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय में अन्य मिशनों के साथ समन्वय। 12. अध्ययन से संबंधित मामले, पीएमएवाई (यू) पर सर्वेक्षण। 13. सार्वजनिक निजी भागीदारी (पीपीपी) के तहत किफायती आवास परियोजनाओं (एचपी) का विश्लेषण। 14. किफायती आवास परियोजना (एचपी) का विश्लेषण-राज्यवार प्रगति की निगरानी। 15. सौंपे गए कार्यों के अनुसार संबंधित राज्यों में आरएवाई परियोजनाओं का कार्यान्वयन। 16. राष्ट्रीय शहरी नीति से संबंधित मामले। 17. सौंपे गए कार्यों के अनुसार संबंधित राज्यों में एआरएचसी परियोजनाओं का कार्यान्वयन। 18. किफायती आवास निधि - नीति और कार्यान्वयन। 19. कोई भी अन्य कार्य सचिव (आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय)/संयुक्त सचिव (एचएफए) द्वारा सौंपा जा सकता है।	
			20. ऋण आधारित सब्सिडी योजना (सीएलएसएस) एचएफए का घटक	उप-महानिदेशक (एचएफए-2) श्रीमती बिंदू श्रीदाथन, कमरा सं. 308-सी, निर्माण भवन, दूरभाष.011- 23061060 bindusree.edu@ nic.in
		यूएस (एचएफए-5)	1. केंद्रीय योजना आवंटन (केंद्र द्वारा वित्त पोषित क्षमता निर्माण	निदेशक (एचएफए-

		बी. के. मंडल कमरा सं. 3 तकनीकी प्रकोष्ठ, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष.011-23063285 bk.mandal31@gov.in	बजट से आईईएस गतिविधियों को छोड़कर) के तहत समर्थित सभी क्षमता निर्माण गतिविधियों के साथ-साथ टीपीक्यूएमए और सोशल ऑडिट सहित पीएमएवाई (यू) के तहत सभी राज्यों / केंद्रशासित प्रदेशों की राज्य योजना के तहत क्षमता निर्माण गतिविधियां। - राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों द्वारा प्रस्तुत एचएफएपीओए/आईपी की जांच, संकलन और अनुमोदन। योजना, नीति और कार्यक्रमों से संबंधित स्लम मामले । - पीएमएवाई (यू) के तहत प्रौद्योगिकी उप-मिशन, - संबंधित प्रभागों से इनपुट लेने के बाद पीएमएवाई (यू) के तहत पीजी/शिकायतों से संबंधित मामलों का समन्वय , - पीएमएवाई के सभी मामले, जिसमें हरियाणा, हिमाचल प्रदेश, मध्य प्रदेश, पंजाब, राजस्थान, उत्तर प्रदेश, उत्तराखंड और दिल्ली सहित सभी केंद्र शासित प्रदेशों में आने वाले राज्यों के संबंध में सीएसएमसी के लिए एजेंडा मद शामिल हैं। पुडुचेरी और जम्मू-कश्मीर और लद्दाख के नवगठित केंद्र शासित प्रदेश। - सौंपे गए कार्य के संबंध में वित्तीय स्वीकृति, - सौंपे गए कार्य से संबंधित संसदीय प्रश्न/आरटीआई, - निर्धारित कार्यों के अनुसार संबंधित राज्यों और केंद्र शासित प्रदेशों में आरएवाई परियोजनाओं का कार्यान्वयन। - निर्धारित कार्यों के अनुसार संबंधित राज्यों में एआरएचसी परियोजनाओं का कार्यान्वयन - पीएमएवाई (यू) के तहत पीएमयू से संबंधित मामला। - कोई अन्य कार्य जो सचिव (एमओआवासन और शहरी कार्य मंत्रालय) द्वारा सौंपा जा सकता है। बीएमटीपीसी से संबंधित सभी कार्य।	5) राज कुमार गौतम कमरा सं. 118-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष.011-23063266 dirhfa5-mhupa@Gov.in
--	--	---	--	--

20.	एनईआरयूडीपी	एनईआरयूडी	यूएस (एनईआर) वाई. एस. यादव, कमरा न. 313-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. 011-23062472 ysyadav@gov.in	1. एनईआरयूडीपी योजना। 2. एनईआर राज्यों के लिए 10% एकमुश्त योजना।	निदेशक (एनईआर और एमसी), जी. रविंदर, कमरा न. 237-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। 011-23062670 dsnurm- mud@gov.in
21.	अंतर्राष्ट्रीय सहयोग प्रभाग	अंतर्राष्ट्रीय सहयोग	यूएस (आईसी) मीनू बजाज कमरा न. 217-जी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011. 011-23062040 menu.bajaj11@nic.in	1. शहरी विकास से संबंधित सभी देशों के साथ समझौता जापान/समझौतों/संयुक्त कार्य समूहों सहित अंतर्राष्ट्रीय सहयोग से संबंधित मामले।	उप-सचिव (आईसी), लावण्य कुमार, कमरा सं. 309- बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष.011- 23063661 lavanya.kumar @gov.in
22 .	मिशन समन्वय	एम. सी. अनुभाग	यूएस (एमसी) वाईएस यादव कमरा सं. 313-बी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- फोन 011-23062472 ysyadav@gov.in	1. मिशन समन्वय से संबंधित सभी मामले। 2. प्रगति, ई-समीक्षा, ओसीएमएस और बुनियादी ढांचा परियोजनाओं पर प्रधानमंत्री की बैठक से संबंधित सभी मामले।	निदेशक (एनईआर और एमसी) जी. रविंदर, कमरा सं. 237-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली- 110011. दूरभाष 011-

					23062670 dsnurm-mud@gov.in
23.	केंद्रीय मंत्री और राज्य मंत्री, आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय		यूएस (प्रशासन-1) ए. के. सिन्हा, कमरा सं. 209-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष.011-23061426 ak.sinha30@nic.in	मंत्री कार्यालय से संबंधित सभी मामले	निदेशक (प्रशासन) आनंद प्रकाश, कमरा सं. 212-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली। दूरभाष.011-23062195 anand.prakash62@nic.in
24.	सचिव, आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय		सचिव के पीएस/पीपीएस, ई. वी. एन. जे. कृष्णा, कमरा सं. 122-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष.011-23062377 evnj.krishna@nic.in	सचिव कार्यालय से संबंधित सभी मामले।	सचिव के वरिष्ठ पीपीएस/पीएसओ। सतीश कुमार कमरा सं. 122-सी, निर्माण भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष 011-23062377 sunil.nair@nic.in