

**भारत सरकार**  
**आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय**

**खोज सह चयन प्रक्रिया के माध्यम से तत्काल आमेलन के आधार पर**  
**निदेशक (परियोजनाएं), एनबीसीसी के पद पर नियुक्ति**

सी.पी.एस.ई. का नाम	एनबीसीसी (इंडिया) लिमिटेड
पद का नाम	निदेशक (परियोजनाएं)
रिक्ति की तिथि	01.06.2021
सी.पी.एस.ई. की अनुसूची	अनुसूची 'क'
पद का वेतनमान	रु. 1,80,000 – 3,40,000

**(I) कंपनी का प्रोफाइल**

एनबीसीसी (इंडिया) लिमिटेड को नवंबर, 1960 में कंपनी अधिनियम, 1956 के तहत भारत सरकार के सिविल इंजीनियरी उद्यम के रूप में निगमित किया गया था। इसका पंजीकृत और निगमित कार्यालय नई दिल्ली में स्थित है। वर्तमान में यह आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के प्रशासनिक क्षेत्राधिकार में संविदा और निर्माण सेवा क्षेत्र में अनुसूची 'क' / नवरत्न सी.पी.एस.ई. का दर्जा प्राप्त है। कंपनी को वर्ष 2021 के लिए ग्रेट-प्लेस-टू-वर्क संस्थान के हालिया अध्ययन के तहत निर्माण और अवसंरचना के क्षेत्र में 'बेस्ट वर्कप्लेस' के रूप में पुरस्कृत और चिह्नित किया गया है। वर्तमान में कंपनी के पास 31.03.2021 तक 1496 नियमित कर्मचारियों (कार्यपालक 962, और गैर-कार्यपालक 534) का कार्यबल है। दिनांक 31.03.2021 को कंपनी की अधिकृत और प्रदत्त पूंजी क्रमशः 200 करोड़ रुपये और 180 करोड़ रुपये थी। कंपनी में भारत सरकार की शेयरधारिता 61.75% है।

**(II) कार्य विवरण एवं दायित्व**

निदेशक (परियोजनाएं), निदेशक मंडल का सदस्य होता है और अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक को रिपोर्ट करता है। वे पी.एम.सी. और ई.पी.सी. दोनों संविदाओं में परियोजनाओं के निष्पादन, कार्यान्वयन और अनुरक्षण के लिए जिम्मेदार होंगे / होंगी। हालाँकि, उन्हें कंपनी की आवश्यकता के अनुसार पुनर्विकास और रियल एस्टेट परियोजनाओं, विदेशी परियोजनाओं और व्यापार प्रसार की भी देखरेख करनी पड़ सकती है।

**(III) पात्रता**

1. आयु : पद रिक्त होने की तिथि पर (डी.ओ.वी.)

अधिवर्षिता की आयु 60 वर्ष			
आंतरिक		अन्य	
न्यूनतम	अधिकतम	न्यूनतम	अधिकतम
45	अधिवर्षिता की तिथि के संबंध में रिक्ति की तिथि को 2 वर्ष की अवशिष्ट (रेसिड्यूअल) सेवा।	45	अधिवर्षिता की तिथि के संबंध में रिक्ति की तिथि को 3 वर्ष की अवशिष्ट (रेसिड्यूअल) सेवा।

2. सेवायोजन की स्थिति

आवेदक को, आवेदन की तिथि के साथ ही साक्षात्कार की तिथि पर, एक नियमित क्षमता में निम्नलिखित में से किसी एक में नियोजित होना चाहिए **न कि** संविदात्मक / तदर्थ क्षमता में :-

- (क) केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र का उद्यम (सी.पी.एस.ई.) (सी.पी.एस.ई. के बोर्ड में पूर्णकालिक प्रकार्यात्मक निदेशक सहित);
- (ख) संघ की सशस्त्र सेनाओं और अखिल भारतीय सेवाओं सहित केंद्र सरकार;
- (ग) राज्य का सार्वजनिक क्षेत्र का उद्यम (एस.पी.एस.ई.) जिसका वार्षिक टर्नओवर **\*5000 करोड़ रुपये या उससे अधिक हो;**
- (घ) निजी क्षेत्र की कंपनी जिसका वार्षिक टर्नओवर **\*5000 करोड़ रुपये या उससे अधिक हो। सूचीबद्ध कंपनियों के अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जाएगी।**

*(\*जिस कैलेंडर वर्ष में पद विज्ञापित किया गया है, उसके पूर्ववर्ती तीन वित्तीय वर्षों के औसत लेखापरीक्षित वार्षिक टर्नओवर पर अनुमोदित सीमाओं को लागू करने के लिए विचार किया जाएगा)*

### 3. अर्हता

आवेदक को किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से अच्छे शैक्षिक रिकॉर्ड के साथ अधिमानतः सिविल इंजीनियरी में इंजीनियरी स्नातक होना चाहिए।

### 4. अनुभव

आवेदक के पास किसी बड़े प्रतिष्ठित संगठन में वरिष्ठ स्तर पर पर्याप्त प्रबंधकीय अनुभव होना चाहिए, जिसमें से पिछले 10 वर्षों के दौरान कम से कम 5 वर्ष का अनुभव भारत या विदेश में बड़ी निर्माण परियोजना / बहु-विषयक परियोजनाओं में होना चाहिए।

निर्माण क्षेत्र में बड़े मूल्य की ई.पी.सी., पी.एम.सी. परियोजनाओं के निष्पादन में अनुभव अतिरिक्त लाभ होगा।

### 5. वेतनमान

(क) **केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यम**

#### पात्र वेतनमान

(i) रु. 7250-8250	(आई.डी.ए.) 01/01/1992 के पूर्व
(ii) रु.9500-11500	(आई.डी.ए.) 01/01/1992 के पश्चात
(iii) रु.20500-26500	(आई.डी.ए.) 01/01/1997 के पश्चात
(iv) रु.51300-73000	(आई.डी.ए.) 01/01/2007 के पश्चात
(v) रु.120000-280000	(आई.डी.ए.) 01/01/2017 के पश्चात
(vi) रु.18400-22400	(सी.डी.ए.) पूर्व-संशोधित 01/01/1996 के पश्चात
(vii) रु.37400-67000 + ग्रेड वेतन 10000	(सी.डी.ए.) 01/01/2006 के पश्चात

पात्र **वेतनमान** में आवश्यक सेवा की न्यूनतम अवधि, रिक्ति की तिथि के अनुसार आंतरिक अभ्यर्थियों के लिए एक वर्ष और अन्य के लिए दो वर्ष होगी।

- (ख) (i) **केंद्र सरकार / अखिल भारतीय सेवाओं के आवेदकों ने भारत सरकार में संयुक्त सचिव के स्तर का पद** धारण किया हो या **आवेदन की तिथि पर** समतुल्य वेतनमान प्राप्त कर रहे हों।
- (ii) **संघ की सशस्त्र सेनाओं के आवेदकों ने आवेदन की तिथि पर** सेना में मेजर जनरल के स्तर या नौसेना / वायु सेना में समकक्ष रैंक का पद धारण किया हो।
- (ग) **राज्य के सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों / निजी क्षेत्र के आवेदकों को आवेदन की तिथि पर** बोर्ड स्तर के पद पर या कम से कम बोर्ड स्तर के ठीक एक स्तर नीचे के पद पर कार्यरत होना चाहिए।

#### 6. **केंद्र सरकार के अधिकारियों के लिए तत्काल आमेलन की शर्त**

संघ की सशस्त्र सेनाओं और अखिल भारतीय सेवाओं सहित केंद्र सरकार के अधिकारी केवल तत्काल आमेलन के आधार पर विचार हेतु पात्र होंगे।

#### 7. **नियुक्ति की अवधि**

नियुक्ति पांच वर्ष की अवधि के लिए या अधिवर्षिता की तिथि तक, जो भी पहले हो, तक होगी।

#### 8. **भर्ती की विधि**

पद को कैबिनेट की नियुक्ति समिति (ए.सी.सी.) के अनुमोदन से खोज-सह-चयन समिति (एस.सी.एस.सी.) के माध्यम से तत्काल आमेलन के आधार पर भरा जाएगा।

#### 9. **आवेदनों को जमा करना**

1. आवेदकों को निम्नानुसार अपना आवेदन उचित माध्यम द्वारा जमा करना चाहिए :-

- (क) संघ की सशस्त्र सेनाओं और अखिल भारतीय सेवाओं सहित सरकारी अधिकारी: संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी के माध्यम से।
- (ख) सी.पी.एस.ई. के अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक / प्रबंध निदेशक / प्रकार्यात्मक निदेशक: संबंधित प्रशासनिक मंत्रालय के माध्यम से।
- (ग) सी.पी.एस.ई. में बोर्ड स्तर से नीचे: संबंधित सी.पी.एस.ई. के माध्यम से।
- (घ) राज्य पी.एस.ई. में अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक / प्रबंध निदेशक / प्रकार्यात्मक निदेशक: राज्य सरकार के संबंधित प्रशासनिक सचिव और संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी, यदि कोई हो, के माध्यम से।
- (ङ) एस.पी.एस.ई. में बोर्ड स्तर से नीचे: संबंधित एस.पी.एस.ई. के माध्यम से।
- (च) निजी क्षेत्र: आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय को सीधे।

2. निजी क्षेत्र के आवेदक को आवेदन प्रपत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेज जमा करने होंगे:

- (क) जिस कैलेंडर वर्ष में पद विज्ञापित किया गया है, उसके पूर्ववर्ती तीन 3 वर्षों की कंपनी की वार्षिक रिपोर्ट **(कृपया यू.आर.एल. प्रदान करें या प्रतियां संलग्न / अनुलग्न करें);**
- (ख) कंपनी सूचीबद्ध है या नहीं; यदि हां, तो दस्तावेजी प्रमाण **(कृपया यू.आर.एल. प्रदान करें या प्रतियां संलग्न / अनुलग्न करें);**
- (ग) बोर्ड स्तर पर या कम से कम बोर्ड स्तर के ठीक एक स्तर नीचे के पद पर कार्यरत रहने का साक्ष्य;
- (घ) आयु और अर्हता के समर्थन में दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियां;
- (ङ) विवरणों सहित पूर्व में संभाले गए संगत कार्य ।

#### 10. आवेदक द्वारा वचनबंध

आवेदक को आवेदन के एक भाग के रूप में एक वचनबंध देना होगा कि यदि वह चयनित हो जाता / जाती है तो वह कार्यभार ग्रहण करेगा / करेगी। यदि कोई आवेदक ऐसा वचनबंध नहीं देता / देती है, तो उसके आवेदन को अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

##### 1. केंद्र सरकार / संघ की सशस्त्र सेनाओं / अखिल भारतीय सेवाओं के अभ्यर्थियों के लिए

- (क) नियुक्ति तत्काल आमेलन के आधार पर है।
- (ख) यदि कोई अभ्यर्थी, साक्षात्कार आयोजित होने के बाद कार्यभार ग्रहण करने हेतु अपनी अनिच्छा व्यक्त करता / करती है तो उसे साक्षात्कार की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए किसी भी सी.पी.एस.ई. में बोर्ड स्तर के पद के लिए विचार किए जाने हेतु विवर्जित कर दिया जाएगा।
- (ग) इसके साथ ही, यदि कोई अभ्यर्थी, नियुक्ति का प्रस्ताव जारी होने के बाद कार्यभार ग्रहण करने हेतु अपनी अनिच्छा व्यक्त करता / करती है तो उसे नियुक्ति के प्रस्ताव की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए किसी भी सी.पी.एस.ई. में बोर्ड स्तर के पद के लिए विचार किए जाने हेतु विवर्जित कर दिया जाएगा।

##### 2. सी.पी.एस.ई. के अभ्यर्थियों के लिए

- (क) यदि कोई अभ्यर्थी, साक्षात्कार आयोजित होने के बाद कार्यभार ग्रहण करने हेतु अपनी अनिच्छा व्यक्त करता / करती है तो उसे अपने संबंधित सी.पी.एस.ई. को छोड़कर किसी भी सी.पी.एस.ई. में बोर्ड स्तर के पद के लिए विचार किए जाने हेतु साक्षात्कार की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित कर दिया जाएगा।
- (ख) इसके साथ ही यदि कोई अभ्यर्थी, नियुक्ति का प्रस्ताव जारी होने के बाद कार्यभार ग्रहण करने हेतु अपनी अनिच्छा व्यक्त करता / करती है तो उसे अपने संबंधित सी.पी.एस.ई. को छोड़कर किसी भी सी.पी.एस.ई. में बोर्ड स्तर के पद के लिए विचार किए जाने हेतु नियुक्ति के प्रस्ताव की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित कर दिया जाएगा।

##### 3. एस.पी.एस.ई. / निजी क्षेत्र के अभ्यर्थियों के लिए

(क) यदि कोई अभ्यर्थी, साक्षात्कार आयोजित होने के बाद कार्यभार ग्रहण करने हेतु अपनी अनिच्छा व्यक्त करता / करती है तो उसे साक्षात्कार की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए किसी भी सी.पी.एस.ई. में बोर्ड स्तर के पद के लिए विचार किए जाने हेतु विवर्जित कर दिया जाएगा।

(ख) इसके साथ ही यदि कोई अभ्यर्थी, नियुक्ति का प्रस्ताव जारी होने के बाद कार्यभार ग्रहण करने हेतु अपनी अनिच्छा व्यक्त करता / करती है तो उसे नियुक्ति का प्रस्ताव जारी होने की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए किसी भी सी.पी.एस.ई. में बोर्ड स्तर के पद के लिए विचार किए जाने हेतु विवर्जित कर दिया जाएगा।

(ग) उपर्युक्त मामलों में, छूट या अन्यथा के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

11. आवेदक, आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय की वेबसाइट (<https://mohua.gov.in/>) से प्रकाशन → अधिसूचना टैब के अंतर्गत आवेदन प्रपत्र और वचनबंध डाउनलोड कर सकते हैं।

**आवेदन को निम्नलिखित पते पर भेजा जाए:**

**निदेशक (दिल्ली डिविजन),**

आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय,

कमरा सं. 211-सी विंग, निर्माण भवन, नई दिल्ली

ईमेल – [rahul.kashyap71@gov.in](mailto:rahul.kashyap71@gov.in)

दूरभाष : 011- 23062387; मोबाइल : 9891105275

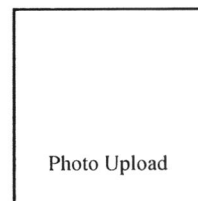
नोट : पूर्ण और विधिवत रूप से अग्रेषित आवेदन, आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय को प्राप्त होने की अंतिम तिथि / समय 23 मई 2022 को 1500 बजे तक है। निर्धारित समय / तिथि के बाद किसी भी परिस्थिति में किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। अपूर्ण आवेदन और निर्धारित समय / तिथि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदनों को अस्वीकृत कर दिया जाएगा। खोज-सह-चयन समिति (एस.सी.एस.सी.) के पास साक्षात्कार के लिए आवेदकों को लघुसूचीबद्ध करने का अधिकार सुरक्षित है।

**APPLICATION FORM FOR CANDIDATES FROM CENTRAL PUBLIC SECTOR ENTERPRISES (CPSE)/CENTRAL GOVERNMENT (INCLUDING ARMED FORCES OF THE UNION/ALL INDIA SERVICES)/STATE PUBLIC SECTOR ENTERPRISES (SPSE)/PRIVATE SECTOR**

(Through proper Channel, except candidates from the Private Sector)

Please refer to the Job Description for the post and the Guidelines for the processing cases of Board level appointments in Central Public Sector Enterprises at MoHUA website  
(<https://mohua.gov.in/publication.php?sa=circulars.php>)

1. Name of the post applied for \_\_\_\_\_
2. (a) Applicant's Name (as per official records Mr./Mrs./Ms) \_\_\_\_\_  
 (b) Designation of the Applicant (in full) \_\_\_\_\_  
 (c) Name of the company \_\_\_\_\_  
 (d) Category as per Employment Status Officer of a CPSE/Central Government/ Armed (Please tick as applicable) Forces of the Union/ All India Services/SPSE/Private  
 (e) Office Address: \_\_\_\_\_  
 (f) Address for communication \_\_\_\_\_
3. Telephone No: Office \_\_\_\_\_ Residence \_\_\_\_\_ Mobile No. \_\_\_\_\_  
 Email Id \_\_\_\_\_
4. Date of Birth (DD/MM/YY) \_\_\_\_\_ Age as on date of vacancy (Years/Months/Days) \_\_\_\_\_
5. (i) Educational /Professional Qualifications:



Sl. No.	Qualification*	Name of Institution	Period of Study		Tick the relevant			Tick the relevant			Self- Declaration		
1	2	3	4		5			6			7		
			From	To	Part Time	Full Time	Correspondence	Degree	Diploma	Certificate	Mandatory	Desirable	other

\*Should be exactly as per Degree/ Certificate issue by the university

(ii) Position held during the last ten years, from the date of uploading the vacancy circular on the PESB/MHI/HMT website

Sl. No.	Complete designation & Place of posting	Name of the Organization	Pay scale**	Period		Reporting to Designation*	Self- Declaration		If yes, nature of duties in support of the declaration
1	2	3	4	5	6	7	Whether meets the eligibility qualification requirement		8
				From	To		Yes	No	

\*Should be exactly as per specific office order issued by the CPSE/Ministry/ SPSE/Employer.

\*\* Private sector – CTC/remuneration/emoluments drawn

NB: The position should be indicated in order of the most recent assignment.

Note: II. Please attach a write-up, Part A: Achievements during the career so far and Part B: vision for the post applied for, not exceeding 2000 characters each, in support of your candidature, for reference at the time of interview. The Full Form of abbreviations used must be given in the prescribed limit of characters

6. (a) Do you hold lien in any organisation other than where currently working?

Yes	No
-----	----

If yes:

- i. Name of the organisation in which the lien in held :
- ii. Date from which the lien is held :

(b) Are you on deputation?

Yes	No
-----	----

If yes :

- i. Name of parent organisation:
- ii. Date from which on deputation:

7. (a) Whether any penalty/punishment was awarded to the applicant during the last 10 years.

If yes, the details thereof

- i) Civil / Criminal
- ii) Departmental Inquiry

Yes	No
-----	----

(b) Whether any civil or criminal action or inquiry is going on against the applicant as far as his / her knowledge goes

If yes, the details thereof

- i) Civil / Criminal
- ii) Department Inquiry

Yes	No
-----	----

I certify that the details furnished by me in Columns 1 to 7 wherever applicable are true to the best of my knowledge & belief. In addition, I further certify that I meet the eligibility criteria as prescribed in the advertisement for this post.

(Name & Signature of the Applicant)

### STATE PUBLIC SECTOR ENTERPRISES

8. Year wise Audited Annual Turnover of the Company in which currently working for 3 financial years preceding the calendar year in which the post has been advertised (e.g. 2013-14, 2014-15 and 2015-16 for a post advertised in the calendar year 2017).

Company in which candidate is serving	Year	Annual Turnover of the Company (in Rupees)

(i) Please provide URL of the company website & CIN (Corporate Identity Number) of Company

(a) URL (Company Website Address) .....

(b) CIN (Corporate Identity Number) .....

(ii) I certify that I am

(a) Working at Board level position

Yes	No
-----	----

If yes: Please provide your DIN (Director Identification Number)  
.....

(b) Holding a post at the level immediately below the Board.

Yes	No
-----	----

I certify that the details furnished by me in Columns 1 to 8 wherever applicable are true to the best of my knowledge. In addition, I further certify that I meet the eligibility criteria as prescribed in the advertisement for this post.

(Name & Signature of the Applicant)



**PRIVATE SECTOR**

8. Year wise Audited Annual Turnover (ATO) of the **Company in which currently working** for 3 financial years preceding the calendar year in which the post has been advertised (e.g: 2013-14, 2014-15 and 2015-16 for a post advertised in calendar year 2017).

Company in which candidate is currently serving	Year	Annual Turnover of the Company (in Rupees Crores)*

\*If Annual Turnover (ATO) is in foreign currency, the exchange rate as on the date of uploading of vacancy (advertisement) on the PESB website may be used.

(i) Please provide URL of company website & CIN (Corporate Identity Number) of company

(a) URL (Company Website Address) \_\_\_\_\_

(b) CIN (Corporate Identity Number) \_\_\_\_\_

(ii) I certify that I am

(b) Working at Board level 

Yes	No
-----	----

 position

If yes: Please provide your \_\_\_\_\_ DIN (Director Identification Number)

(c) Holding a post at the level immediately below the Board.

Yes	No
-----	----

(iii) Whether the Company in which I am working is listed on the stock exchange.

Stock exchange \_\_\_\_\_

Yes	No
-----	----

Proof of listing may be accessed over \_\_\_\_\_ (please provide URL)

(iv) Self certified copies for proof of age and educational qualifications (enclosed)

(v) Please give the details of 2 references. (Name, Designation, Mobile, Email-ID)

I certify that the details furnished by me in Columns 1 to 8 wherever applicable are true to the best of my knowledge & belief.

In addition, I further certify that I meet the eligibility criteria as prescribed in the advertisement for this post.

(Name & Signature of the Applicant)

**Declaration**

I.....Son/Daughter of .....hereby certify that I have not been disqualified to act as a Director under Section 164 or any other relevant sections of the Indian Companies Act, 2013.

(Name & Signature of the Applicant)

UNDERTAKINGS (as applicable)

For candidates from Central Government/Armed Forces of the Union/All India Services

The appointment is on immediate absorption basis. I hereby undertake to join the post, if selected. I understand that:

(a) if I convey my unwillingness to join after the interview is held, but before the offer of appointment is issued, I would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE.

(b) further, if I convey my unwillingness to join after the issue of offer of appointment I would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE.

Date:

(Name and Signature of the applicant)

For candidates from CPSEs

I hereby undertake to join the post, if selected. I understand that:

(a) if I convey my unwillingness to join after the interview is held, but before the offer of appointment is issued, I would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE other than the one to which I belong.

(b) further, if I convey my unwillingness to join after the issue of offer of appointment I would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE other than the one to which I belong.

Date:

(Name and Signature of the applicant)

For candidates from SPSE/ Private Sector

I hereby undertake to join the post, if selected. I understand that:

(a) if I convey my unwillingness to join after the interview is held, but before the offer of appointment is issued, I would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE.

(b) further, if I convey my unwillingness to join after the issue of offer of appointment I would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE.

Date:

(Name and Signature of the applicant)

Verification

(To be filled by the designated officer for CPSE/Central Government/Armed Forces of the  
Union/All India Services/SPSE)

It is certified that the particulars furnished above have been scrutinized and found to be  
correct as per official records.

Signature & Designation of the  
Competent Authority  
With Telephone No. & e-mail address

Write-Up:

A: Achievements during the career so far (2000 characters):

B: Vision for the post applied for (2000 characters):